



FINANCES PUBLIQUES

# Fiche FOCUS

## Les téléprocédures

### *Gérer les comptes bancaires de l'entreprise*



Dernière mise à jour : janvier 2022

# Table des matières

<b><u>1.Présentation.....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<u>1.1 Objet de la fiche.....</u>	<u>3</u>
<u>1.2 A qui s'adresse cette procédure ?.....</u>	<u>3</u>
<u>1.3 Précision sur le champ de cette procédure.....</u>	<u>3</u>
<u>1.4 Étapes de la procédure.....</u>	<u>4</u>
<u>1.5 Pré-requis.....</u>	<u>4</u>
<b><u>2. Accéder à votre espace professionnel sur <a href="http://www.impots.gouv.fr">www.impots.gouv.fr</a>.....</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b><u>3. Déclarer un ou plusieurs comptes bancaires associés à un service « Payer » déjà validé.....</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>4. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche.....</u></b>	<b><u>19</u></b>

# 1.Présentation

## 1.1 Objet de la fiche

Les usagers souhaitant bénéficier des services de paiement doivent créer au préalable un espace professionnel (voir la fiche FOCUS [Créer un espace professionnel expert](#)), pour y effectuer une demande d'adhésion aux services en ligne « Payer » (voir la fiche FOCUS [Demander une adhésion aux services en ligne \(mode expert\)](#)).

Une démarche unique de création d'espace et d'adhésion aux services en ligne est également possible dans des conditions spécifiques (voir la fiche FOCUS [Créer un espace professionnel simplifié et adhérer aux services](#)).

A ce jour, les services « Payer » proposés sont : Payer la TVA, Payer l'impôt sur les sociétés, Payer la taxe sur les salaires, Payer les autres impôts et taxes, Payer la Taxe activité polluante, Payer la Taxe int. de consommation et Payer la Taxe v. vénale immeuble.

**Lors de l'adhésion à un service en ligne « Payer »**, un compte bancaire est obligatoirement à déclarer<sup>1</sup>. Par la suite, vous pourrez ajouter autant de comptes bancaires que nécessaire, et les supprimer à tout moment.

Cette fiche<sup>2</sup> présente l'enchaînement des écrans lors de la déclaration d'un ou plusieurs comptes bancaires.

## 1.2 A qui s'adresse cette procédure ?

Cette procédure s'adresse aux usagers qui souhaitent ajouter ou supprimer, un ou des comptes bancaires d'entreprises gérées dans leur espace professionnel.

### **Cas particulier des utilisateurs du mode de paiement EDI et des dépôts DSN/PASRAU relatifs au prélèvement à la source**

Bien que le recours au mode EDI et au dépôt des déclarations DSN/PASRAU soient techniquement dissociés de l'espace professionnel, l'application de la réglementation SEPA implique que les comptes bancaires utilisés soient présents, et dotés d'un mandat B2B valide dans l'espace professionnel de l'entreprise<sup>3</sup>.

Ces utilisateurs doivent donc si ce n'est déjà fait, créer un espace professionnel et adhérer à au moins un service « Payer » pour gérer leurs comptes bancaires et leurs mandats B2B.

## 1.3 Précision sur le champ de cette procédure

La déclaration de comptes bancaires<sup>4</sup> est **réservée à l'Administrateur Titulaire et à l'Administrateur**

1 Exception : aucun compte bancaire ne sera à déclarer si cette démarche a déjà été effectuée au titre d'une précédente demande d'adhésion à un service de paiement, ou qu'un compte a été repris automatiquement dans le cadre de la continuité des mandats de télérelèvement.

2 L'ensemble des fiches FOCUS est disponible sur le site [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr) > Votre espace professionnel > Aide

3 Attention : les comptes bancaires de l'espace professionnel ne sont destinés qu'au paiement des impôts et taxes.

Les comptes bancaires que vous souhaiteriez utiliser pour les remboursements (d'excédents d'impôt sur les sociétés, de crédit d'impôt, de crédit de TVA...) doivent être expressément communiqués au service gestionnaire, lors de la demande de remboursement.

4 Attention : les comptes bancaires de l'espace professionnel ne sont destinés qu'au paiement des impôts et taxes. Les comptes bancaires que vous souhaiteriez utiliser pour les remboursements (d'excédents d'impôt sur les sociétés, de crédit d'impôt, de crédit de TVA...) doivent être expressément communiqués au service gestionnaire, lors de la demande de remboursement.

## Suppléant du service « Payer ».

En effet, les délégataires ne sont pas autorisés à changer les comptes bancaires, qu'ils aient la qualité d'Acteur ou d'Acteur Délégant ; ils ne peuvent que consulter le détail d'un compte bancaire mais ne peuvent pas en déclarer/supprimer un, ni éditer un mandat B2B, ni modifier l'étiquette ou les données relatives au titulaire du compte.

Le changement de compte bancaire est effectif immédiatement.

Cependant, vous devez communiquer à votre établissement bancaire le **mandat SEPA de prélèvement interentreprises (B2B)** signé, **si et seulement si vous entendez payer des impôts ou taxes auto-liquidés à l'aide de ce compte** (TVA, prélèvement à la source (PAS), impôt sur les sociétés (IS), taxe sur les salaires (TS), contribution sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE), etc.).

Par la suite, vous devez **vous assurer que votre établissement bancaire a bien enregistré la Référence Unique de Mandat (RUM)** figurant sur le mandat **avant** de procéder à un **premier paiement à l'aide du compte** ; à défaut, votre paiement serait rejeté.

### 1.4 Étapes de la procédure

Cette procédure se réalise en trois étapes :

1. **Accéder à votre espace professionnel** sur [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr)  
Vous accédez à votre espace une seule fois, quel que soit le nombre d'entreprises pour lesquelles vous souhaitez changer les comptes bancaires.
2. **Déclarer un ou plusieurs nouveaux comptes bancaires**
3. **Imprimer et envoyer à votre banque le mandat SEPA** de prélèvement interentreprises (B2B) **signé, préalablement à tout premier paiement** à l'aide du compte déclaré, **si et seulement si** vous entendez payer des impôts ou taxes auto-liquidés

### 1.5 Pré-requis

Pour déclarer un ou des comptes bancaires de paiement, vous devez avoir au préalable adhéré, dans votre espace, à au moins un service « Payer », et que celui-ci ait été activé.

## 2. Accéder à votre espace professionnel sur [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr)

La procédure débute par l'accès à la page d'accueil du site [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr).



The screenshot shows the homepage of the French tax authority website. At the top left is the logo of the République Française with the motto "Liberté, Égalité, Fraternité" and the URL "impots.gouv.fr". On the top right, there are two buttons: "Votre espace particulier" (blue) and "Votre espace professionnel" (red), with a red arrow pointing to the latter. Below these are navigation tabs: "Accueil", "Particulier", "Professionnel", "Partenaire", "Collectivité", and "International". A search bar is present with the example text "ex. : Payer en ligne, taxe d'habitation, formulaire déclaration de revenus...". Below the search bar, the text "VOUS ÊTES..." is followed by five icons representing different user types: a house and keys for "Particulier", a yellow hard hat for "Professionnel", colorful puzzle pieces for "Partenaire", a broom for "Collectivité", and a globe for "International". Each icon is above a corresponding colored button.

☞ Cliquez sur le bouton « Votre espace professionnel »

L'écran d'authentification vous est ensuite affiché :

The screenshot shows the authentication page for a professional space on the website **impots.gouv.fr**. The page is titled "Accueil > Authentification" and includes an "Aide" link. It is divided into two main sections: "Connexion à mon espace professionnel" and "Création de mon espace professionnel".

**Connexion à mon espace professionnel:** This section contains two input fields: "Adresse électronique" and "Mot de passe" (with a help icon). A red arrow points to the "Connexion" button. Below the fields is a link for "Mot de passe oublié". At the bottom of this section, there is a green button labeled "Payer mes impôts locaux" with the text "Vous pouvez également payer en ligne votre taxe foncière ou votre cotisation foncière des entreprises en utilisant la référence de votre avis".

**Création de mon espace professionnel:** This section features a red button labeled "Créer mon espace professionnel".

**Activation de mon espace / mes services:** This section features a red button labeled "Activer mon espace / mes services".

At the top right, there are two buttons: "Votre espace particulier" (blue) and "Votre espace professionnel" (red). The footer of the page reads "Direction générale des Finances publiques".

➡ **Indiquez votre adresse électronique et votre mot de passe, puis cliquez sur le bouton « Connexion »**

La page d'accueil de votre espace s'affiche (illustrée pages suivantes).

### 3. Déclarer un ou plusieurs comptes bancaires associés à un service « Payer » déjà validé

Selon votre situation, un de ces deux écrans vous sera proposé :

**Écran 1** : vous disposez de services pour **une seule entreprise** ; il vous est présenté le dossier courant avec les services associés.

The screenshot shows the 'Espace professionnel' interface on the 'impots.gouv.fr' website. The user is identified as 'Mme Lila ROSEMONDE' with a subscription number '20101670101919'. The main navigation bar includes 'GÉRER', 'CONSULTER', 'DÉCLARER', 'PAYER', 'DÉMARCHES', and 'MESSAGERIE'. The 'DOSSIER COURANT' section displays 'SIREN 123456789' and 'SARL MARTIN DISTRIBUTION'. The 'MES SERVICES' section is divided into 'Consulter', 'Déclarer', 'Payer', and 'Démarches' categories. A red arrow points to the 'Gérer les comptes bancaires [+]' link in the 'MON ESPACE' section.

**MON ESPACE**

- Gérer les services
- Gérer les comptes bancaires [+]
- Gérer les contrats de prélèvement automatique [+]

**MES AUTRES SERVICES**

- Calendrier fiscal
- Tests économie collaborative
- Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous

**MES SERVICES**

**Consulter**

- Compte fiscal [+]
- Avis CFE

**Déclarer**

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE
- Revenus de capitaux mobiliers
- Taxe activités polluantes
- Taxe int. consommation
- Taxe v. vénale immeubles
- Résultat [+]
- Économie collaborative [+]
- Dispositif DAC6 [+]

**Payer**

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE
- Revenus de capitaux mobiliers
- Taxe activités polluantes
- Taxe int. consommation
- Taxe v. vénale immeubles
- Prélèvement à la source [+]
- CFE et autres impôts
- Dette fiscale [+]

**Démarches**

- Remboursement de TVA UE
- Guichet de TVA UE
- Gérer mes biens immobiliers

Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).

➤ Cliquez sur le lien « Gérer les comptes bancaires »

**Écran 2** : vous disposez de services pour **plusieurs entreprises**.

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

DOSSIER GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel

Mme Lila ROSEMONDE  
Abonné : 20101670101919

- Espace pro.
- Impots.gouv.fr
- Quitter

➤ Aide : tous les pas-à-pas

Connaissez-vous le droit à l'erreur ?  
En savoir plus : **OUPS.GOUV.FR**  
Vous avez droit à l'erreur

**MES DOSSIERS**

- Choisir un dossier
- Voir tous mes dossiers

**MON ESPACE**

- Gérer les services
- Gérer les comptes bancaires [+]
- Gérer les contrats de prélèvement automatique [+]

**MES AUTRES SERVICES**

- Calendrier fiscal
- Tests économie collaborative
- Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous

**MES SERVICES**

**Consulter**

- Compte fiscal [+]
- Avis CFE

**Déclarer**

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE
- Revenus de capitaux mobiliers
- Taxe activités polluantes
- Taxe int. consommation
- Taxe v. vénale immeubles
- Résultat [+]
- Économie collaborative [+]
- Dispositif DAC6 [+]

**Payer**

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE
- Revenus de capitaux mobiliers
- Taxe activités polluantes
- Taxe int. consommation
- Taxe v. vénale immeubles
- Prélèvement à la source [+]
- CFE et autres impôts
- Dette fiscale [+]

**Démarches**

- Remboursement de TVA UE
- Guichet de TVA UE
- Gérer mes biens immobiliers

Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).

➤ Cliquez sur le lien « Gérer les comptes bancaires »



Après avoir cliqué sur le lien « Gérer les comptes bancaires », vous pourrez sélectionner le SIREN (ou l'IDSP<sup>5</sup>) pour lequel vous voulez déclarer/gérer un compte bancaire.

La liste des SIREN (ou IDSP) sur lesquels vous détenez une habilitation au service « Payer » est restituée pour faciliter votre accès au dossier souhaité :

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

Abonné:  
20101670101919  
ROSEMONDE  
Lila

Paris  
FRANCE

Quitter

**Professionnels**

**Gérer vos Comptes Bancaires**

**Saisie du numéro S.I.R.E.N (ou équivalent).**

Veillez saisir le numéro S.I.R.E.N (ou équivalent) de l'entreprise pour laquelle vous souhaitez accéder aux comptes bancaires

Entrez le numéro S.I.R.E.N (ou équivalent) :  > Rechercher

OU

**Sélection du S.I.R.E.N**

Veillez sélectionner le numéro S.I.R.E.N (ou équivalent) de l'entreprise pour laquelle vous souhaitez accéder aux comptes bancaires

Sélectionnez un numéro S.I.R.E.N (ou équivalent) :   
123456789 > Rechercher

Étape précédente

↳ Saisissez le SIREN (ou l'IDSP<sup>6</sup>) dans la partie haute de l'écran

↳ Ou sélectionnez le SIREN (ou l'IDSP) dans la liste restituée dans la partie basse

↳ Puis cliquez sur le lien « Rechercher » correspondant

↳ Vous pouvez déclarer autant de comptes bancaires que nécessaire.

**⚠ Vous avez la possibilité de supprimer tous les comptes bancaires existants ; attention cependant, car le service de paiement auquel vous avez adhéré devient alors impossible à utiliser.**

5 IDSP = Identifiant provisoire du dossier, attribué par le service gestionnaire dans l'attente de l'identification de l'entité au répertoire SIRENE.

6 IDSP = Identifiant provisoire du dossier, attribué par le service gestionnaire dans l'attente de l'identification de l'entité au répertoire SIRENE.

La liste des comptes bancaires associés à l'entreprise sélectionnée est affichée. Les comptes bancaires de chaque pays sont affichés par ordre croissant. Les comptes français sont affichés en tête de liste.

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

Abonné:  
20101670101919  
ROSEMONDE  
Lila

PARIS  
FRANCE

Quitter

**Gérer vos Comptes Bancaires**

**Attention :**  
Avant toute utilisation d'un compte bancaire au titre du téléversement interentreprises, vous devez au préalable envoyer le mandat à votre établissement bancaire : "Editer le mandat".

**Rappel :**  
Les délégataires ne peuvent que "Consulter le détail" des comptes bancaires.  
Seuls les administrateurs des services de paiement peuvent accéder à l'ensemble des fonctionnalités.

Liste des comptes bancaires

SIREN sélectionné : 123456789

Dénomination : SARL MARTIN DISTRIBUTION

Référence du Compte	Téléversement <small>(en savoir plus)</small>		Choisir une action
	CORE <small>(impôts sur rôle)</small>	interentreprises/B2B <small>(impôts auto-liquidés)</small>	
FR 76 1111 1111 1111 1111 111 XXXXXXXX  IS, TS,TVA, CVAE	Valide	Valide	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 2222 2222 2222 2222 222 XXXXXXXX  CFE	Valide	Mandat non enregistré ou mandat caduc. Veuillez "Editer le mandat" et le transmettre à votre banque.	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 3333 3333 3333 3333 333 XXXXXXXXXXXX  Autres	Valide	Non Valide ?	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>

[Étape précédente](#)
[Déclarer un compte](#)

**Pour illustration**

En cas de compte "non valide" :

- vérifier son numéro sur un document récent,
- contacter votre établissement bancaire pour connaître sa situation au regard du protocole SEPA.

→ La validité en colonne CORE permet de payer les impôts/taxes sur rôle (ex : CFE, TF, ...).

→ La validité en colonne B2B permet de payer les impôts/taxes auto-liquidés (ex : TVA, PAS, IS, TS, CVAE, PAS, TCA, TVS, ...). La mention « Non valide » en regard de l'une de ces colonnes traduit le fait que l'établissement bancaire détenteur du compte n'est pas éligible au protocole de paiement SEPA considéré.

👉 Cliquez sur le lien « Déclarer un compte »

## Ecran de saisie du compte bancaire :

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

Abonné:  
20101670101919  
ROSEMONDE  
Lila

PARIS  
FRANCE

Quitter

**Professionnels**

**Déclarer un compte bancaire**

**Information**

**Attention :**

Vous devez transmettre à votre établissement bancaire, directement et SANS DELAI, le "mandat interentreprises" qu'il vous sera proposé d'éditer à la fin de la procédure.

**A défaut de RECEPTION de ce MANDAT AVANT tout PAIEMENT de taxes ou d'impôts auto-liquidés, votre banque rejeterait le télépaiement, et votre facture serait donc impayée.**

Si votre établissement bancaire n'est pas éligible aux opérations SEPA / B2B, l'édition du mandat ne vous sera pas proposée ; veuillez dans ce cas demander à votre banque de vérifier sa situation sur ce point.

SIREN sélectionné : 123456789

**Désignation du compte bancaire à débiter**

International Bank Account Number (IBAN)

Code Pays*	Clé IBAN*							Bank Identification Code (BIC)*
FR	76	0000	0000	0000	0000	0000	000	XXXXXXXX

\* Champs obligatoires

Précision (facultatif) :

Si vous disposez de plusieurs comptes, cette information facilitera le choix de celui à utiliser au moment du paiement.

Étape précédente Valider

↳ Saisissez le compte comme ci-dessus et le champ « Précision » si vous souhaitez personnaliser le compte bancaire (étiquette), puis cliquez sur le bouton « Valider »

**⚠ La saisie du compte bancaire nécessite d'avoir les coordonnées au format IBAN, avec notamment la mention du BIC :**

Au terme de cette phase, le système informatique vérifie :

- si le format du compte bancaire est correct (à chaque code pays correspond un nombre spécifique de données à saisir),
- si l'établissement bancaire est référencé parmi ceux habilités à utiliser les protocoles SEPA CORE et SEPA B2B.

Dans l'affirmative, la procédure se poursuit.

Sur l'écran suivant relatif au titulaire du compte bancaire, remplissez les champs : Civilité / Forme juridique, Nom / Prénom / Raison sociale, etc.

NB : les champs obligatoires sont identifiés par \*.

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

Abonné:  
20101670101919  
ROSEMONDE  
Lila

PARIS  
FRANCE

Quitter

**Professionnels**

**Renseigner le titulaire**

**Information**

SIREN sélectionné : 123456789

**Désignation du compte bancaire à débiter**

International Bank Account Number (IBAN) : FR 76 0000 0000 0000 0000 0000

Bank Identification Code (BIC) : XXXXXXXX

Précision (facultatif) : Taxe sur les conventions d'assurance

**Désignation du titulaire du compte à débiter**

Civilité / Forme juridique :\* SARL

Nom / Prénom / Raison sociale :\* MARTIN DISTRIBUTION

Adresse :\* 12 RUE DE LONGCHAMP

Complément d'adresse :

Code postal : 75016

Ville :\* PARIS

Pays :\* FRANCE

\* Champs obligatoires

**Désignation de l'établissement teneur du compte à débiter**

Dénomination : BANQUE SEPA

Adresse : IMMEUBLE LE MONTAIGNE

Code postal : 93160

Ville : NOISY-LE-GRAND

Etape précédente Valider

👉 Cliquez sur le bouton « Valider »

Le récapitulatif suivant est affiché :

## Déclarer un compte bancaire

Veillez vérifier les informations du compte bancaire que vous venez de déclarer.  
Pour les modifier, cliquez sur le bouton "Etape précédente", sinon cliquez sur "Confirmer" pour enregistrer ce compte bancaire.

**SIREN sélectionné : 123456789**

### Désignation du compte bancaire à débiter

International Bank Account Number (IBAN)	Bank Code (BIC)
FR 76 0000 0000 0000 0000 000	XXXXXXXX

Précision (facultatif) : Taxe sur les conventions d'assurance

### Désignation du titulaire du compte à débiter

Civilité / Forme juridique : SARL  
Nom / Prénom / Raison sociale : MARTIN DISTRIBUTION  
Adresse : 12 RUE DE LONGCHAMP  
Complément d'adresse :  
Code postal : 75016  
Ville : PARIS  
Pays : FRANCE

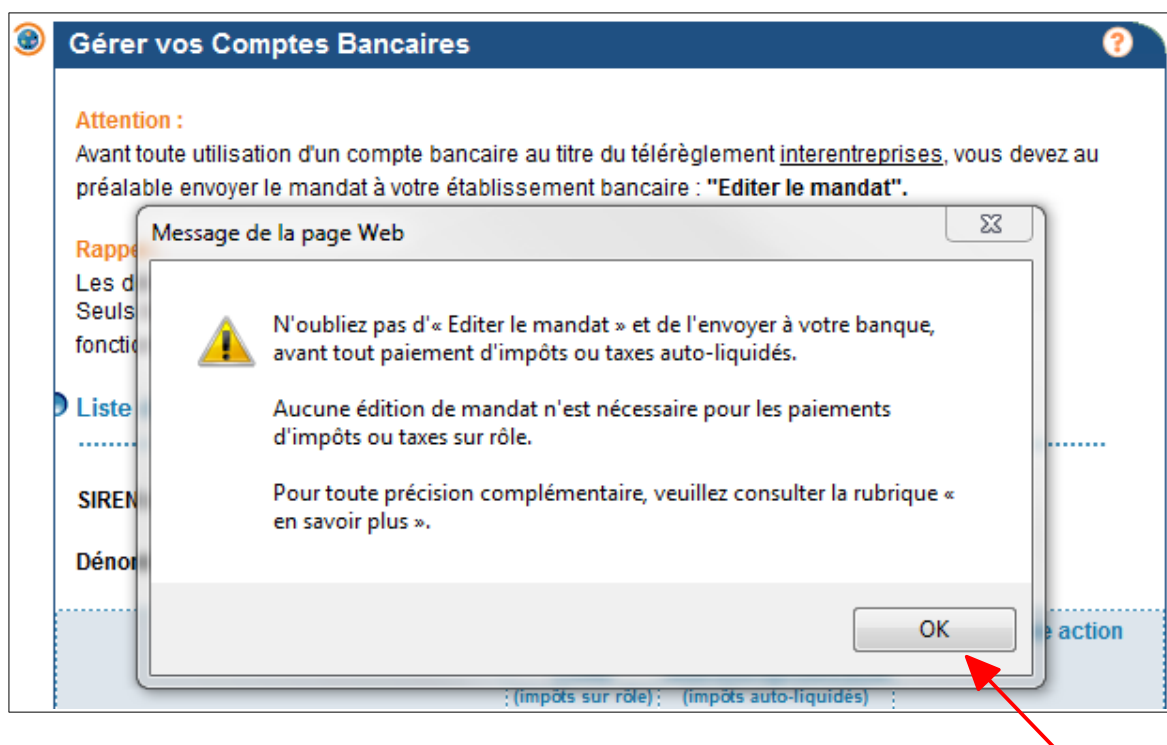
### Désignation de l'établissement teneur du compte à débiter

Dénomination : BANQUE SEPA  
Adresse : IMMEUBLE LE MONTAIGNE  
Code postal : 93160  
Ville : NOISY-LE-GRAND

➤ [Étape précédente](#) [Confirmer](#)

➤ Cliquez sur le bouton « Confirmer »

Un message apparaît indiquant la nécessité de transmettre à l'établissement bancaire teneur du compte le mandat de prélèvement SEPA interentreprises (B2B) signé, puis vous retournez sur l'écran présentant les comptes bancaires disponibles.



**Deux cas de figure sont possibles :**

**> 1<sup>er</sup> cas : le compte bancaire nouvellement saisi est ouvert auprès d'un établissement teneur de compte éligible au protocole SEPA CORE**

Aucun mandat n'est à fournir au titre de ce protocole bancaire.

Ainsi, **si vous souhaitez n'utiliser ce compte que pour paiement d'impôts ou taxes sur rôle, il est inutile d'éditer le mandat B2B et de l'envoyer à votre banque.**

impots.gouv.fr
AIDE

PROFESSIONNELS

Abonné:  
20101670101919  
ROSEMONDE  
Lila

PARIS  
FRANCE

[Quitter](#)

Gérer vos Comptes Bancaires

**Attention :**  
Avant toute utilisation d'un compte bancaire au titre du téléversement interentreprises, vous devez au préalable envoyer le mandat à votre établissement bancaire : "Editer le mandat".

**Rappel :**  
Les délégués ne peuvent que "Consulter le détail" des comptes bancaires.  
Seuls les administrateurs des services de paiement peuvent accéder à l'ensemble des fonctionnalités.

**Liste des comptes bancaires**

SIREN sélectionné : 123456789

Dénomination : SARL MARTIN DISTRIBUTION

Référence du Compte	Téléversement <small>(en savoir plus)</small>		Choisir une action
	CORE <small>(impôts sur rôle)</small>	interentreprises/B2B <small>(impôts auto-liquidés)</small>	
FR 76 0000 0000 0000 0000 0000 000 XXXXXXXXXX  Taxe sur les conventions d'assurance	Valide	Non Valide ?	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 1111 1111 1111 1111 1111 111 XXXXXXXXXX  IS, TS, TVA, CVAE	Valide	Valide	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 2222 2222 2222 2222 2222 222 XXXXXXXXXX  CFE	Valide	Mandat non enregistré ou mandat caduc. Veuillez "Editer le mandat" et le transmettre à votre banque.	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 3333 3333 3333 3333 3333 333 XXXXXXXXXX  Autres	Valide	Non Valide ?	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>

[Étape précédente](#)
[Déclarer un compte](#)

> 2<sup>ème</sup> cas : le compte bancaire nouvellement saisi est ouvert auprès d'un établissement teneur de compte éligible au protocole de prélèvement SEPA interentreprises (B2B)

Si vous souhaitez utiliser ce compte pour paiement d'impôts ou taxes auto-liquidés (TVA, PAS, IS, TS, CVAE, etc.) vous devez éditer le mandat SEPA de prélèvement interentreprises (B2B) sur lequel figure la RUM attribuée, le signer et le faire parvenir à votre banque qui devra enregistrer cette RUM préalablement à votre premier paiement à l'aide de ce compte.

A défaut, vos opérations de paiement d'impôts ou taxes auto-liquidés feraient l'objet d'un rejet bancaire.

Vous pouvez imprimer, le SEPA interentreprises en cliquant sur « Editer le mandat ».

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

Abonné:  
20101670101919  
ROSEMONDE  
Lila

PARIS  
FRANCE

Quitter

**Professionnels**

**Gérer vos Comptes Bancaires**

**Attention :**  
Avant toute utilisation d'un compte bancaire au titre du téléversement interentreprises, vous devez au préalable envoyer le mandat à votre établissement bancaire : "Editer le mandat".

**Rappel :**  
Les délégataires ne peuvent que "Consulter le détail" des comptes bancaires.  
Seuls les administrateurs des services de paiement peuvent accéder à l'ensemble des fonctionnalités.

**Liste des comptes bancaires**

SIREN sélectionné : 123456789


Dénomination : SARL MARTIN DISTRIBUTION

Référence du Compte	Téléversement <small>(en savoir plus)</small>		Choisir une action
	CORE <small>(impôts sur rôle)</small>	interentreprises/B2B <small>(impôts auto-liquidés)</small>	
FR 76 0000 0000 0000 0000 0000 000 XXXXXXXXXX  Taxe sur les conventions d'assurance	Valide	Mandat non enregistré ou mandat caduc. Veuillez "Editer le mandat" et le transmettre à votre banque.	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 1111 1111 1111 1111 1111 111 XXXXXXXXXX  IS, TS, TVA, CVAE	Valide	Valide	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 2222 2222 2222 2222 2222 222 XXXXXXXXXX  CFE	Valide	Mandat non enregistré ou mandat caduc. Veuillez "Editer le mandat" et le transmettre à votre banque.	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>
FR 76 3333 3333 3333 3333 3333 333 XXXXXXXXXX  Autres	Valide	Non Valide ?	<a href="#">Consulter le détail</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Editer le mandat</a> <a href="#">Supprimer le compte</a>

Étape précédente Déclarer un compte

👉 Cliquez sur le lien « Editer le mandat »

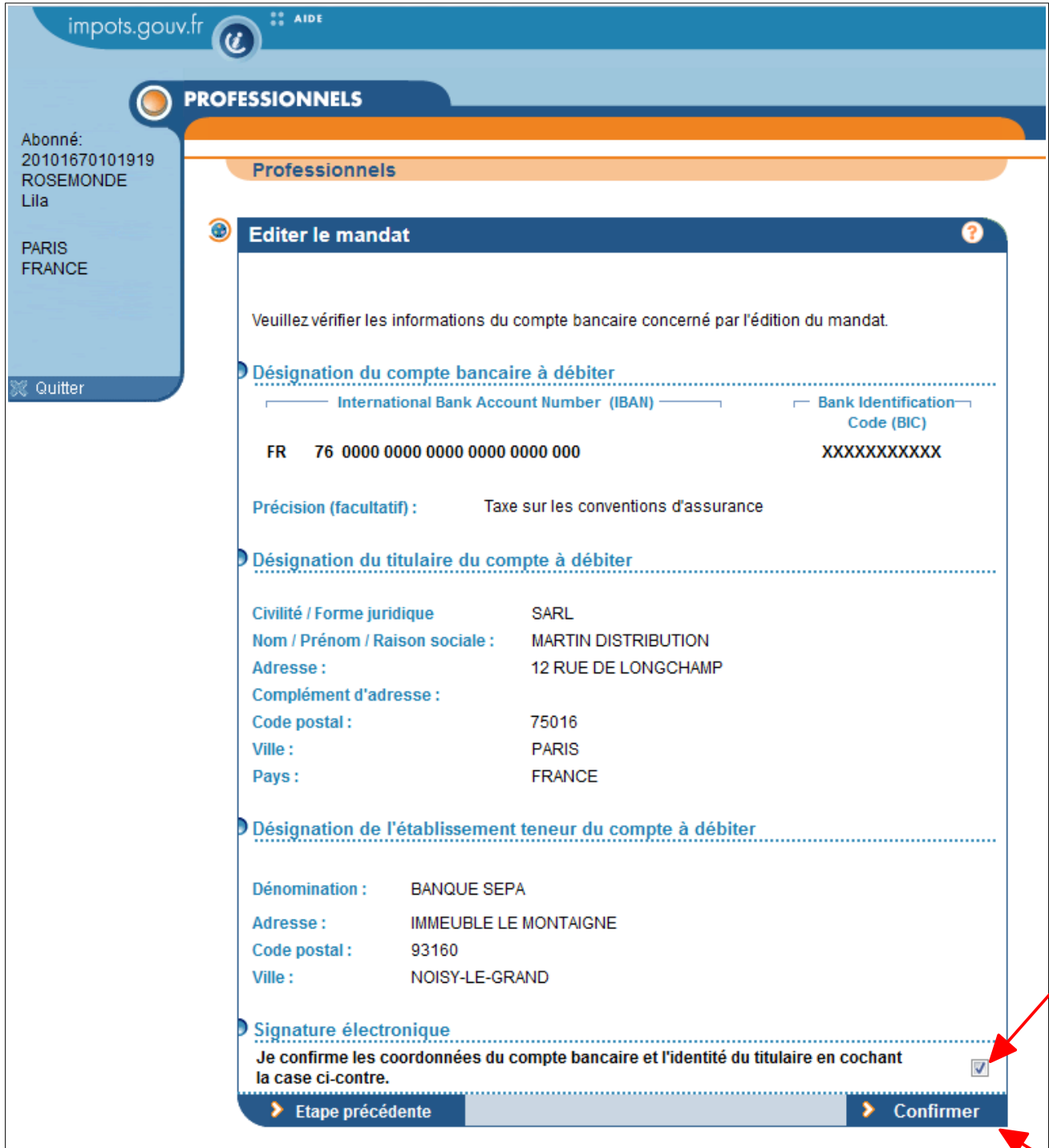


 En l'absence de précédente édition du mandat B2B ou lorsqu'aucune utilisation de ce mandat n'a été constatée au terme d'une période de 36 mois, le message suivant sera affiché en rouge :

« Mandat non enregistré ou mandat caduc. Veuillez « Éditer le mandat » et le transmettre à votre banque ».

En effet le compte n'est pas ou plus utilisable pour le paiement d'impôts et taxes auto-liquidés tant qu'un nouveau mandat B2B signé n'aura pas été fourni à l'établissement bancaire pour enregistrement de la RUM mentionnée dessus.

L'écran suivant s'affiche :



impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

Abonné:  
20101670101919  
ROSEMONDE  
Lila

PARIS  
FRANCE

Quitter

**Editer le mandat**

Veillez vérifier les informations du compte bancaire concerné par l'édition du mandat.

**Désignation du compte bancaire à débiter**

International Bank Account Number (IBAN) Bank Identification Code (BIC)

FR 76 0000 0000 0000 0000 0000 XXXXXXXXXXXX

Précision (facultatif) : Taxe sur les conventions d'assurance

**Désignation du titulaire du compte à débiter**

Civilité / Forme juridique : SARL  
Nom / Prénom / Raison sociale : MARTIN DISTRIBUTION  
Adresse : 12 RUE DE LONGCHAMP  
Complément d'adresse :  
Code postal : 75016  
Ville : PARIS  
Pays : FRANCE

**Désignation de l'établissement teneur du compte à débiter**

Dénomination : BANQUE SEPA  
Adresse : IMMEUBLE LE MONTAIGNE  
Code postal : 93160  
Ville : NOISY-LE-GRAND

**Signature électronique**

Je confirme les coordonnées du compte bancaire et l'identité du titulaire en cochant la case ci-contre.

Étape précédente Confirmer

 Cochez la case pour signer électroniquement votre mandat et cliquez sur le bouton « Confirmer »



#### 4. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche

Pour tout renseignement supplémentaire, **l'assistance aux usagers des téléprocédures** est joignable de **8h00 à 19h30** du lundi au vendredi, selon deux canaux :

- ✓ le téléphone via le n° **0809 400 210** (service gratuit + prix appel) ;
- ✓ le formulaire électronique disponible depuis le site [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr) > Contact / Accéder > Professionnel > Une assistance aux téléprocédures > Par formuel pour une procédure de déclaration en ligne des données > Accéder au formuel.