



**DEMANDE D'ATTESTATION AU TITRE  
D'ACTIVITÉS S'INSCRIVANT DANS LE  
CADRE DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE CONTINUE**

Cachet du service :

**Exemplaire destiné à  
l'autorité administrative  
chargée de délivrer  
l'attestation**

Les 3 premiers exemplaires sont à adresser par **lettre recommandée avec accusé de réception** à la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) dont relève le demandeur. Le 4<sup>ème</sup> exemplaire est à conserver par l'organisme de formation.

**I – IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE FORMATION<sup>1</sup>**

DÉNOMINATION ET ADRESSE	N° SIRET du principal établissement												
DESCRIPTION PRÉCISE DE L'ACTIVITÉ													
Numéro de déclaration d'activité au titre de la formation professionnelle continue du principal établissement (Article L6351-1 du Code du travail)													
Ou date de l'arrêté d'agrément pour les opérateurs de compétences													

**II – ADRESSE DU SERVICE DES IMPÔTS COMPÉTENT<sup>2</sup> DONT RELÈVE L'ORGANISME DE FORMATION**

A	le	<b>Nom et signature</b>
Date d'accusé réception de la demande		
		CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

**ATTESTATION DE L'AUTORITÉ ADMINISTRATIVE DONT RELÈVE LA FORMATION PROFESSIONNELLE DISPENSÉE PAR LE DEMANDEUR**

<b>ACCORD</b>	Le demandeur a souscrit une déclaration d'activités prévue à l'article L 6351-1 du code du travail (ou titulaire d'un agrément). Il est à jour de ses obligations de dépôt de bilans pédagogiques et financiers telles qu'elles sont prévues par le code du travail. Son activité entre dans le cadre de la formation professionnelle continue	
<b>Conséquences</b>	À compter du jour de réception de la demande, le demandeur est exonéré de la taxe sur la valeur ajoutée (sans possibilité d'option) pour les opérations effectuées dans le cadre de la formation professionnelle continue sous réserve d'une part, du retrait de l'attestation en cas de caducité de la déclaration d'activité prévue à l'article L 6351-1 du code du travail ou du retrait de l'agrément par l'autorité administrative signataire de l'attestation (article 202 C de l'annexe II au code général des impôts), et d'autre part, de l'exercice ultérieur du droit de contrôle du service des impôts des entreprises (article 202 D de l'annexe II au même code)	
<b>REFUS – MOTIFS</b>		
<b>Conséquences</b>	Dans cette situation, le demandeur est soumis à la taxe sur la valeur ajoutée dans les conditions habituelles	
<b>Date</b>		<b>Signature et cachet</b>
<b>AUTORITÉ SIGNATAIRE</b>		

Dès signature, un exemplaire de l'attestation est adressée par la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) à la DRFiP ou DDFiP<sup>(2)</sup> dont relève territorialement le demandeur, ainsi qu'au demandeur lui-même.

1 Les opérateurs de compétences doivent adresser la demande d'attestation à l'autorité administrative qui a procédé à leur agrément.  
2 La Direction des grandes entreprises, la direction départementale ou régionale des finances publiques.



**DEMANDE D'ATTESTATION AU TITRE  
D'ACTIVITÉS S'INSCRIVANT DANS LE  
CADRE DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE CONTINUE**

Cachet du service :

**Exemplaire destiné à  
l'autorité administrative  
chargée de délivrer  
l'attestation**

Les 3 premiers exemplaires sont à adresser par **lettre recommandée avec accusé de réception** à la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) dont relève le demandeur. Le 4<sup>ème</sup> exemplaire est à conserver par l'organisme de formation.

**I – IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE FORMATION<sup>1</sup>**

DÉNOMINATION ET ADRESSE	N° SIRET du principal établissement																				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																				
DESCRIPTION PRÉCISE DE L'ACTIVITÉ																					
Numéro de déclaration d'activité au titre de la formation professionnelle continue du principal établissement (Article L6351-1 du Code du travail)																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																					
Ou date de l'arrêté d'agrément pour les opérateurs de compétences																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																					

**II – ADRESSE DU SERVICE DES IMPÔTS COMPÉTENT<sup>2</sup> DONT RELÈVE L'ORGANISME DE FORMATION**

A	le	<b>Nom et signature</b>																				
Date d'accusé réception de la demande		CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																						

**ATTESTATION DE L'AUTORITÉ ADMINISTRATIVE DONT RELÈVE LA FORMATION PROFESSIONNELLE DISPENSÉE PAR LE DEMANDEUR**

<b>ACCORD</b>	Le demandeur a souscrit une déclaration d'activités prévue à l'article L 6351-1 du code du travail (ou titulaire d'un agrément). Il est à jour de ses obligations de dépôt de bilans pédagogiques et financiers telles qu'elles sont prévues par le code du travail. Son activité entre dans le cadre de la formation professionnelle continue	
<b>Conséquences</b>	À compter du jour de réception de la demande, le demandeur est exonéré de la taxe sur la valeur ajoutée (sans possibilité d'option) pour les opérations effectuées dans le cadre de la formation professionnelle continue sous réserve d'une part, du retrait de l'attestation en cas de caducité de la déclaration d'activité prévue à l'article L 6351-1 du code du travail ou du retrait de l'agrément par l'autorité administrative signataire de l'attestation (article 202 C de l'annexe II au code général des impôts), et d'autre part, de l'exercice ultérieur du droit de contrôle du service des impôts des entreprises (article 202 D de l'annexe II au même code)	
<b>REFUS – MOTIFS</b>		
<b>Conséquences</b>	Dans cette situation, le demandeur est soumis à la taxe sur la valeur ajoutée dans les conditions habituelles	
<b>Date</b>		<b>Signature et cachet</b>
<b>AUTORITÉ SIGNATAIRE</b>		

Dès signature, un exemplaire de l'attestation est adressée par la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) à la DRFiP ou DDFiP<sup>(2)</sup> dont relève territorialement le demandeur, ainsi qu'au demandeur lui-même.

1 Les opérateurs de compétences doivent adresser la demande d'attestation à l'autorité administrative qui a procédé à leur agrément.  
2 La Direction des grandes entreprises, la direction départementale ou régionale des finances publiques.



**DEMANDE D'ATTESTATION AU TITRE  
D'ACTIVITÉS S'INSCRIVANT DANS LE  
CADRE DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE CONTINUE**

Cachet du service :

**Exemplaire destiné à  
l'autorité administrative  
chargée de délivrer  
l'attestation**

Les 3 premiers exemplaires sont à adresser par **lettre recommandée avec accusé de réception** à la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) dont relève le demandeur. Le 4<sup>ème</sup> exemplaire est à conserver par l'organisme de formation.

**I – IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE FORMATION<sup>1</sup>**

<b>DÉNOMINATION ET ADRESSE</b>	<b>N° SIRET du principal établissement</b>
<b>DESCRIPTION PRÉCISE DE L'ACTIVITÉ</b>	
Numéro de déclaration d'activité au titre de la formation professionnelle continue du principal établissement (Article L6351-1 du Code du travail)	
Ou date de l'arrêté d'agrément pour les opérateurs de compétences	

**II – ADRESSE DU SERVICE DES IMPÔTS COMPÉTENT<sup>2</sup> DONT RELÈVE L'ORGANISME DE FORMATION**

A	le	<b>Nom et signature</b>
Date d'accusé réception de la demande		
		CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

**ATTESTATION DE L'AUTORITÉ ADMINISTRATIVE DONT RELÈVE LA FORMATION PROFESSIONNELLE DISPENSÉE PAR LE DEMANDEUR**

<b>ACCORD</b>	Le demandeur a souscrit une déclaration d'activités prévue à l'article L 6351-1 du code du travail (ou titulaire d'un agrément). Il est à jour de ses obligations de dépôt de bilans pédagogiques et financiers telles qu'elles sont prévues par le code du travail. Son activité entre dans le cadre de la formation professionnelle continue
<b>Conséquences</b>	À compter du jour de réception de la demande, le demandeur est exonéré de la taxe sur la valeur ajoutée (sans possibilité d'option) pour les opérations effectuées dans le cadre de la formation professionnelle continue sous réserve d'une part, du retrait de l'attestation en cas de caducité de la déclaration d'activité prévue à l'article L 6351-1 du code du travail ou du retrait de l'agrément par l'autorité administrative signataire de l'attestation (article 202 C de l'annexe II au code général des impôts), et d'autre part, de l'exercice ultérieur du droit de contrôle du service des impôts des entreprises (article 202 D de l'annexe II au même code)
<b>REFUS – MOTIFS</b>	
<b>Conséquences</b>	Dans cette situation, le demandeur est soumis à la taxe sur la valeur ajoutée dans les conditions habituelles
<b>Date</b>	<b>Signature et cachet</b>
<b>AUTORITÉ SIGNATAIRE</b>	

Dès signature, un exemplaire de l'attestation est adressée par la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) à la DRFiP ou DDFiP<sup>(2)</sup> dont relève territorialement le demandeur, ainsi qu'au demandeur lui-même.

1 Les opérateurs de compétences doivent adresser la demande d'attestation à l'autorité administrative qui a procédé à leur agrément.  
2 La Direction des grandes entreprises, la direction départementale ou régionale des finances publiques.



**DEMANDE D'ATTESTATION AU TITRE  
D'ACTIVITÉS S'INSCRIVANT DANS LE  
CADRE DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE CONTINUE**

Cachet du service :

--

**Exemplaire à conserver par  
le déclarant**

Les 3 premiers exemplaires sont à adresser par **lettre recommandée avec accusé de réception** à la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) dont relève le demandeur. Le 4<sup>ème</sup> exemplaire est à conserver par l'organisme de formation.

**I – IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE FORMATION<sup>1</sup>**

<b>DÉNOMINATION ET ADRESSE</b>	<b>N° SIRET du principal établissement</b>
<b>DESCRIPTION PRÉCISE DE L'ACTIVITÉ</b>	
Numéro de déclaration d'activité au titre de la formation professionnelle continue du principal établissement (Article L6351-1 du Code du travail)	
Ou date de l'arrêté d'agrément pour les opérateurs de compétences	

**II – ADRESSE DU SERVICE DES IMPÔTS COMPÉTENT<sup>2</sup> DONT RELÈVE L'ORGANISME DE FORMATION**

A	le	<b>Nom et signature</b>
Date d'accusé réception de la demande		
		CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

**ATTESTATION DE L'AUTORITÉ ADMINISTRATIVE DONT RELÈVE LA FORMATION PROFESSIONNELLE DISPENSÉE PAR LE DEMANDEUR**

<b>ACCORD</b>	Le demandeur a souscrit une déclaration d'activités prévue à l'article L 6351-1 du code du travail (ou titulaire d'un agrément). Il est à jour de ses obligations de dépôt de bilans pédagogiques et financiers telles qu'elles sont prévues par le code du travail. Son activité entre dans le cadre de la formation professionnelle continue
<b>Conséquences</b>	À compter du jour de réception de la demande, le demandeur est exonéré de la taxe sur la valeur ajoutée (sans possibilité d'option) pour les opérations effectuées dans le cadre de la formation professionnelle continue sous réserve d'une part, du retrait de l'attestation en cas de caducité de la déclaration d'activité prévue à l'article L 6351-1 du code du travail ou du retrait de l'agrément par l'autorité administrative signataire de l'attestation (article 202 C de l'annexe II au code général des impôts), et d'autre part, de l'exercice ultérieur du droit de contrôle du service des impôts des entreprises (article 202 D de l'annexe II au même code)
<b>REFUS – MOTIFS</b>	
<b>Conséquences</b>	Dans cette situation, le demandeur est soumis à la taxe sur la valeur ajoutée dans les conditions habituelles
<b>Date</b>	<b>Signature et cachet</b>
<b>AUTORITÉ SIGNATAIRE</b>	

Dès signature, un exemplaire de l'attestation est adressée par la Direction régionale de l'économie, de l'emploi, du travail et des solidarités (DREETS) à la DRFiP ou DDFiP<sup>(2)</sup> dont relève territorialement le demandeur, ainsi qu'au demandeur lui-même.

1 Les opérateurs de compétences doivent adresser la demande d'attestation à l'autorité administrative qui a procédé à leur agrément.  
2 La Direction des grandes entreprises, la direction départementale ou régionale des finances publiques.