



Votre espace professionnel

Services en ligne des
professionnels

FOCUS

sur

**Déclarer et payer la CVAE
(Acomptes et solde)**

Sommaire :

Table des matières

1. Présentation.....	3
1.1 Objet de la fiche.....	3
1.2 A qui s'adresse cette procédure ?.....	3
1.3 Précision sur le champ de cette procédure.....	3
1.4 Pré-requis.....	3
2. Accès au service « Déclarer la CVAE ».....	4
1er cas : vous faites un premier dépôt.....	5
2ème cas : vous avez déjà effectué un dépôt au titre de la période mais vous souhaitez le modifier ou le visualiser.....	6
3. Accès au service « Payer la CVAE ».....	10
3.1 1er cas : vous payez aussitôt après avoir déclaré.....	11
3.2 2ème cas : vous payez ultérieurement.....	12
3.3 Sélection de la facture.....	14
3.4 Répartition du paiement sur le(s) compte(s) bancaire(s).....	15
3.4.1. Vous avez déclaré un seul compte bancaire.....	16
3.4.2. Vous avez déclaré plusieurs comptes bancaires.....	16
3.5 Récapitulatif du paiement.....	18
4. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche.....	21

1.Présentation

1.1 Objet de la fiche

Cette fiche¹ présente l'enchaînement des opérations nécessaires pour accéder aux services de déclaration et de paiement en ligne de la CVAE.

1.2 A qui s'adresse cette procédure ?

Cette procédure s'adresse aux usagers souhaitant accéder aux services de déclaration et de paiement en ligne de la CVAE.

Pour plus d'informations sur la fiscalité relative à la CVAE, vous pouvez vous référer à la notice du formulaire 1329 accessible à partir de la rubrique "Recherche de formulaires" sur la première page du site www.impots.gouv.fr.

1.3 Précision sur le champ de cette procédure

Notez qu'un espace professionnel peut regrouper plusieurs habilitations à des services différents pour un nombre illimité d'entreprises : vous ne devez donc créer qu'un seul espace, même si vous gérez plusieurs entreprises.

 Précision concernant le télépaiement : les montants dus ne sont prélevés qu'à l'échéance auprès de votre banque. Exemple : un paiement enregistré le 5 juin pour l'acompte du 15 juin ne sera prélevé sur votre compte bancaire qu'à partir du 16 juin.

1.4 Pré-requis

Vous devez :

1. disposer d'un espace professionnel
2. disposer d'au moins un service en ligne

Pour plus de renseignements sur la création d'un espace et l'adhésion aux services, vous pouvez consulter les fiches FOCUS [Créer un espace professionnel simplifié et adhérer aux services](#), [Créer un espace professionnel expert](#) et [Demander une adhésion aux services en ligne \(mode expert\)](#).

3. accéder à votre espace professionnel via le site www.impots.gouv.fr (cf. Ci-dessous).

¹ L'ensemble des fiches FOCUS est disponible sur le site www.impots.gouv.fr > Votre espace professionnel > Aide

Alerte arnaques : Des courriels frauduleux intitulés "Rapport d'Audit Fiscal : Fraude Détectée", prétendument signés par la directrice générale des Finances publiques, circulent actuellement. Il s'agit d'une tentative d'hameçonnage. Ne répondez pas : ces messages n'émanent pas de la DGFiP. Nous rappelons qu'aucun message de ce type n'est envoyé directement par la directrice générale. [En savoir plus](#)



2. Accès au service « Déclarer la CVAE »

À partir du lien "Professionnel", accédez à votre espace professionnel après vous être authentifié

Votre espace particulier

Votre espace professionnel

Aide : accéder aux fiches pratiques

Accueil > Authentification

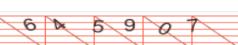
Pour des raisons de sécurité, votre mot de passe doit désormais comporter **20 caractères minimum** et être renouvelé **tous les 3 ans**.
Rappel : **votre réponse à la question de confiance** vous sera demandée en cas d'oubli du mot de passe.

Connexion à mon espace professionnel

Adresse électronique

Mot de passe ?

[Mot de passe oublié](#)

Recopier les caractères de l'image
  [Changer l'image](#)

[Connexion](#)

Vous pouvez également payer en ligne votre taxe foncière ou votre cotisation foncière des entreprises en utilisant la référence de votre avis

[Payer mes impôts locaux](#)

Création de mon espace professionnel

[Créer mon espace professionnel](#)

Activation de mon espace / mes services

[Activer mon espace / mes services](#)

Mme Lila ROSEMONDE
Abonné :
20101670101919

Espace pro.
impots.gouv.fr
Quitter

Aide : tous les pas-à-pas

Connaissez-vous le droit à l'erreur ?
En savoir plus : [OUPS.GOUV.FR](#)

Dossier courant
SIREN 123456789
SARL MARTIN DISTRIBUTION

MES SERVICES

- CONSULTER
- PAYER
- DÉMARCHES
- MESSAGERIE

MON ESPACE

- Gérer les services
- Gérer les comptes bancaires [+]
- Gérer les contrats de prélèvement automatique [+]

MES AUTRES SERVICES

- Calendrier fiscal
- Tests économie collaborative
- Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous

Déclarer

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE** (highlighted)
- Revenus de capitaux mobiliers
- Taxe activités polluantes
- Taxe v. vénale immeubles
- Résultat [+]
- Économie collaborative [+]
- Dispositif DAC6 [+]

Payer

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE
- Revenus de capitaux mobiliers
- Taxe activités polluantes
- Taxe v. vénale immeubles
- Prélèvement à la source [+]
- CFE et autres impôts
- Dette fiscale [+]

Démarches

- Remboursement de TVA UE
- Guichet de TVA UE
- Gérer mes biens immobiliers

Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).

⇨ Sélectionnez le service "Déclarer > C.V.A.E."

Remarque : les usagers gérant plusieurs dossiers dans leur espace professionnel doivent ensuite sélectionner un dossier. Un écran présentant les périodes est alors affiché :

Deux possibilités s'offrent à vous selon qu'il s'agisse d'un premier dépôt ou de la rectification d'un dépôt déjà effectué.

1^{er} cas : vous faites un premier dépôt

Pour un premier dépôt, cliquez sur le bouton « Déclarer » correspondant à la période de déclaration que vous souhaitez saisir.

Déclarer CVAE

Dans le cadre de la réforme des impôts de production, le taux d'imposition à la CVAE, quel qu'il soit, est divisé par 2 dès le paiement des acomptes de 2021.

Période d'imposition	Déclaration	Date limite de dépôt	
Année 2021	1329-AC Acompte Juin 2021	15/06/2021	Déclarer (highlighted)
Année 2020	1329-DEF	04/05/2021	Déclarer

Le formulaire (soit 1329AC pour acompte, soit 1329DEF pour le solde) s'affiche.

NB : seules les zones non grisées doivent être renseignées : les parties grises effectuent des calculs automatiques et ne sont pas accessibles).

Déclarer CVAE

← Retour à la page d'accès aux formulaires de saisie

Déclaration 1329-AC

Déclaration Récapitulation Signature Certificat de dépôt

Période d'imposition Année 2021 - Acompte Juin 2021
Date limite de dépôt 15/06/2021

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

N° 1329-AC
(Applicable à compter du 01/01/2021)

Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises
Relevé d'acompte

Aide en ligne à la saisie du formulaire ?

I - DONNÉES DE CHIFFRE D'AFFAIRES

Montant du chiffre d'affaires

01 Montant du chiffre d'affaires de la période de référence
02 Montant du chiffre d'affaires réel si la période de référence est différente de 12 mois
03 Montant du chiffre d'affaires de référence du groupe

Calcul du pourcentage de la valeur ajoutée correspondante

04 Pourcentage de la valeur ajoutée correspondante

II - DONNÉES DE VALEUR AJOUTÉE

Value ajoutée produite

05 Montant de la valeur ajoutée

Annuler Effacer le formulaire Continueur

2^{ème} cas : vous avez déjà effectué un dépôt au titre de la période mais vous souhaitez le modifier ou le visualiser

Vous êtes informé(e) qu'une déclaration a été déposée (certificat de dépôt délivré) pour la période souhaitée par la mention en vert de l'horodatage de ce dépôt (dans l'écran ci-dessous, la déclaration 1329-AC pour l'acompte de juin 2023 a été déposée le 2 juillet à 21:05:14).

Pour modifier/visualiser ce dépôt, vous devez au préalable cliquer sur « Afficher les actions complémentaires » puis cliquer sur le bouton « Modifier ma déclaration » ou « Visualiser » .

Dans tous les cas, les déclarations qui auront été validées seront consultables sur votre Compte Fiscal.

Déclarer CVAE



Dans le cadre de la réforme de la CVAE pour 2023, le taux de la CVAE est divisé par 2 dès le paiement des acomptes de 2023.

Activité Commerce de gros (commerce interentreprises) de céréales, de tabac non manufacturé, de semences et d'aliments pour le bétail

Adresse fiscale de taxation NANTES
Service gestionnaire SIE NANTES CENTRE

Période d'imposition	Déclaration	Date limite de dépôt	
Année 2023	1329-AC Acompte Juin 2023	15/06/2023	<p>Déclaration déposée le 02/07/2023 à 21:05:14</p> <p> Afficher les actions complémentaires</p> <p> Visualiser</p> <p>Vous pouvez effectuer une déclaration rectificative en cliquant sur le bouton ci-dessous</p> <p> Modifier ma déclaration</p>
Année 2022	1329-DEF	03/05/2023	<p> Déclarer</p>

Précision : Le formulaire enregistré s'affiche tel que saisi et validé initialement : vous devez donc retrouver tous les éléments issus de votre précédente déclaration.

Déclaration 1329-AC

Déclaration Récapitulation Signature Certificat de dépôt

Période d'imposition Année 2023 - Acompte Juin 2023
Date limite de dépôt 15/06/2023



Vous avez déjà déposé une déclaration pour cette période.

La déclaration rectificative va annuler et remplacer la déclaration précédente, mais n'annulera pas le ou les précédents paiements effectués.

- Si le total à payer pour votre déclaration rectificative est **supérieur** au montant déjà payé, le montant doit se limiter à la différence entre ces deux montants
- Si le total à payer pour votre déclaration rectificative est **inférieur** au montant déjà payé, aucun paiement ne doit être effectué. Contactez votre service gestionnaire.



DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

N° 1329-AC

(Applicable à compter du
01/01/2023)

Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises
Relevé d'acompte

[Aide en ligne à la saisie du formulaire](#) ?

I - DONNÉES DE CHIFFRE D'AFFAIRES

Montant du chiffre d'affaires

01 Montant du chiffre d'affaires de la période de référence	<input type="text" value="2 000 000"/>
02 Montant du chiffre d'affaires réel si la période de référence est différente de 12 mois	<input type="text"/>
03 Montant du chiffre d'affaires de référence du groupe	<input type="text"/>

Calcul du pourcentage de la valeur ajoutée correspondante

04 Pourcentage de la valeur ajoutée correspondante	<input type="text" value="0,080%"/>
--	-------------------------------------

Annuler

Effacer le formulaire

Continuer



La copie d'écran du formulaire n°1329-AC est destinée uniquement à illustrer l'ergonomie de l'application. De ce fait, elle peut ne pas correspondre à la version actuellement utilisée par les entreprises. La téléprocédure à laquelle vous accéderez vous proposera automatiquement le formulaire à utiliser.



Un encart vous prévient que la déclaration rectificative va annuler et remplacer la déclaration précédente, mais n'annulera pas le ou les précédents paiements effectués.



Si une différence apparaît au total à payer :

- Le total à payer pour la déclaration rectificative est **SUPÉRIEUR** au montant déjà payé, le montant doit se limiter à la différence entre les 2 montants
- Le total à payer pour la déclaration rectificative est **INFÉRIEUR** au montant déjà payé, aucun paiement ne doit être effectué et il faudra contacter votre service gestionnaire.

Si vous constatez une erreur, vous pouvez cliquer sur le bouton "Effacer le formulaire" et retourner à un formulaire vierge pour effectuer une nouvelle saisie. Sinon, cliquez sur "Continuer".

Un écran récapitulatif s'affiche :

Déclarer CVAE

[Retour à la page d'accès aux formulaires de saisie](#)

Déclaration 1329-AC

Declaration Récapitulation Signature Certificat de dépôt

Période d'imposition : Année 2021 - Acompte Juin 2021
Date limite de dépôt : 15/06/2021

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Egalité Fraternité

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

IDENTIFICATION
M Pour le compte de :

N° d'adhérent : 2007
N° SIREN :
Période déclarée : Année 2021 - Acompte Juin 2021
Date limite de dépôt : 15/06/2021

ÉLÉMENTS DÉCLARÉS
Formulaire N° 1329-AC (applicable à compter du 01/01/2021)

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES N° 1329-AC

< Modifier Imprimer > Valider



Vous avez la possibilité de le « Modifier » et revenir à l'écran précédent, de l' « Imprimer » ou de le « Valider ».

↳ **Cliquer sur « Valider »**

Vous arrivez sur l'écran de signature électronique.

Déclarer CVAE

[Retour à la page d'accès aux formulaires de saisie](#)

Déclaration 1329-AC

Declaration Récapitulation Signature Certificat de dépôt

Période d'imposition : Acompte de juin 2022
Date limite de dépôt : 15/06/2022

Signer et envoyer le document

À ce stade vous pouvez modifier les données saisies préalablement en cliquant sur le bouton « Modifier » ou valider les données en signant électroniquement ce document.

En cliquant sur « Signer et envoyer », vous transmettez le document.

Un certificat de prise en compte du dépôt (accusé de réception électronique) vous sera transmis en ligne aussitôt après la vérification de la validité de votre signature. Sans accusé de réception, la présente procédure ne peut être considérée comme achevée.

< Modifier ✓ Signer et envoyer



↳ **Cliquez sur "Signer et envoyer"**

Un accusé de réception vous est délivré :

The screenshot shows a web interface for declaring CVAE. At the top, it says 'Déclarer CVAE' and has a link to 'Retour à la page d'accès aux formulaires de saisie'. Below that is a section titled 'Déclaration 1329-AC' with tabs for 'Déclaration', 'Récapitulation', 'Signature', and 'Certificat de dépôt'. Under 'Période d'imposition' and 'Date limite de dépôt', it lists 'Acompte de juin 2022' and '15/06/2022'. A green box at the bottom left says 'Votre déclaration est maintenant terminée.' (Your declaration is now complete.) followed by a message about the electronic delivery and signature by the tax authority. It also includes a link to 'Imprimer l'accusé de réception'.

⚠️ L'accusé de réception attestant du dépôt de votre document est opposable à l'administration fiscale. Il est conseillé de le sauvegarder ou d'en imprimer un exemplaire.

La déclaration transmise et l'accusé de réception sont également consultables en utilisant le service « Consulter » accessible à partir de votre espace professionnel.

☞ **FIN d'ÉTAPE** : la déclaration de CVAE est terminée.

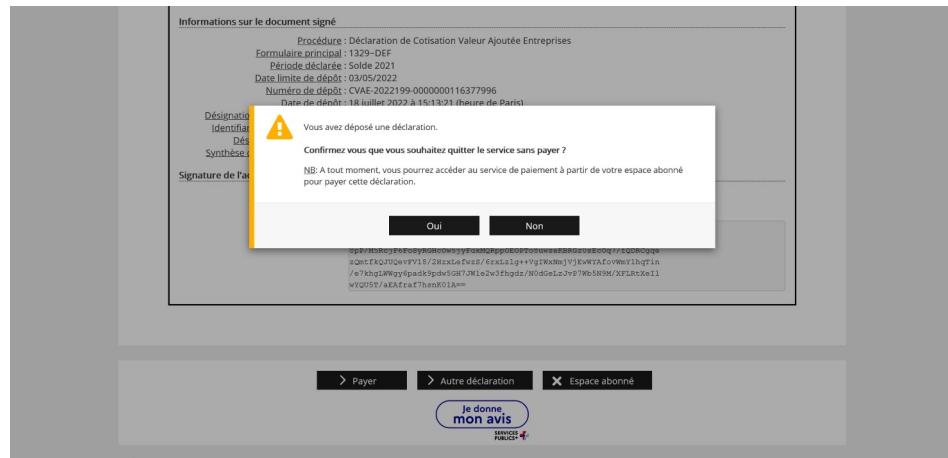
3. Accès au service « Payer la CVAE »

⚠️ La déclaration et le paiement sont deux actes dissociés.

Une fois votre déclaration signée et envoyée, vous pouvez procéder au règlement.

- soit immédiatement après l'envoi de la déclaration : en cliquant sur "Payer" pour accéder directement au service Payer,
- soit plus tard, dans le respect de la date limite de dépôt.

Si vous quittez la déclaration, un message apparaît pour vous demander confirmation,



* Afin de recevoir une impression plus fidèle selon les imprimantes utilisées, le bouton « Imprimer » utilise les fonctionnalités de votre système et de votre navigateur.

3.1 1er cas : vous payez aussitôt après avoir déclaré

Dans ce cas, sur le dernier écran de la déclaration :

Déclarer CVAE

[← Retour à la page d'accès aux formulaires de saisie](#)

Déclaration 1329-DEF

Declaration Récapitulation Signature Certificat de dépôt

Période d'imposition : Solde 2021
Date limite de dépôt : 03/05/2022

Votre déclaration est maintenant terminée.
Cet accusé de réception est délivré et signé électroniquement par l'Administration fiscale et atteste du dépôt de votre document. La déclaration transmise et l'accusé de réception seront consultables en utilisant le service « Consulter » accessible à partir de votre espace abonné.
[Imprimer l'accusé de réception *](#)

Accès au service de paiement
Vous pouvez payer en cliquant sur le bouton ci-dessous ou celui situé en bas de page
[Payer](#)

REPUBLIQUE FRENCH DIRECTION GÉNÉRALE

👉 **Cliquez sur "Payer"**

3.2 2ème cas : vous payez ultérieurement

Dans ce cas, vous accédez au paiement de la CVAE par le service "Payer > C.V.A.E." dans votre espace professionnel :

The screenshot shows the 'impots.gouv.fr' professional interface. At the top, there's a blue header bar with the 'PROFESSIONNELS' logo and navigation links: GÉRER, CONSULTER, DÉCLARER, PAYER, DÉMARCHES, and MESSAGERIE. Below the header, a sidebar on the left displays user information: 'Mme Lila ROSEMONDE', 'Abonné : 20101670101919', and links for 'Espace pro.', 'Impots.gouv.fr', and 'Quitter'. It also includes an 'Aide : tous les pas-à-pas' button and a 'Connaisssez-vous le droit à l'erreur ?' section with a 'OUPS.GOUV.FR' link. The main content area is titled 'Espace professionnel' and shows a 'DOSSIER COURANT' for 'SIREN 123456789 SARL MARTIN DISTRIBUTION'. On the right, there are several sections: 'MES SERVICES' (with links like 'Consulter', 'Déclarer', 'Payer', and 'Démarches'), 'MON ESPACE' (with links like 'Gérer les services', 'Gérer les comptes bancaires', and 'Gérer les contrats de prélèvement automatique'), and 'MES AUTRES SERVICES' (with links like 'Calendrier fiscal', 'Tests économie collaborative', and 'Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous'). A red arrow points to the 'PAYER' link under the 'MES SERVICES' section.

☞ Cliquez sur le lien "Payer > C.V.A.E."

Remarque: les usagers gérant plusieurs dossiers dans leur espace professionnel doivent sélectionner un dossier avant d'accéder au service de paiement de la CVAE.

Un écran vous présentant l'obligation de CVAE vous est affiché :

The screenshot shows the 'PROFESSIONNELS' section of the impots.gouv.fr website. The user is identified as 'Mme Lila ROSEMONDE' and is an 'Abonné' with the reference '20101670101313'. A sidebar on the left provides links to 'Espace pro.', 'Impots.gouv.fr', and 'Quitter', and an orange button for 'Aide : tous les pas-à-pas'. The main content area shows the navigation path 'Espace professionnel > Payer > C.V.A.E.' and the heading 'CHOISIR UNE ACTIVITÉ POUR PAYER LA C.V.A.E.'. It displays the selected dossier details: 'Dénomination: SARL MARTIN DISTRIBUTION' and 'SIREN: 123456789'. Below this is a table with three columns: 'Secteur d'activité', 'Adresse fiscale', and 'Précisions'. The first row in the table shows 'Commerce de gros (commerce interentreprises) de textiles 4641Z' and '12 rue de Longchamp 75016 PARIS FRANCE'. A red arrow points to the blue 'PAYER' button at the bottom right of the table row. The table has a light orange background.

⇨ **Cliquez sur le bouton "Payer"**

3.3 Sélection de la facture

Que l'accès se fasse directement après avoir déclaré (3.1) ou ultérieurement (3.2), l'écran affiche toutes les déclarations (acompte et/ou solde) pouvant être télépayées :

 RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité impots.gouv.fr  N° fiscal : 492608583

Paiement de la Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises

Étape 1 sur 4

Sélection de la déclaration de CVAE à payer

Étape suivante : Répartition du paiement sur le(s) compte(s) bancaire(s)

Sélection de la déclaration

Veuillez sélectionner la déclaration que vous souhaitez payer :

Déclaration de CVAE déposée le 02 mai 2022 à 22:36

Déclaration : 1329DEF initiale
Période : du 01/01/2021 au 31/12/2021
Date limite de paiement : 03/05/2022
Montant total dû : 130,00 €
Montant déjà payé : 0,00 €
Montant restant dû : 130,00 €

↓

Payer cette déclaration

Dernières déclarations réglées

 Les déclarations réglées sont consultables dans votre compte fiscal professionnel.

© Direction générale des Finances publiques - [Mentions légales](#) - [Accessibilité : partiellement conforme](#)

↳ Cliquez sur le bouton "Payer cette déclaration"

3.4 Répartition du paiement sur le(s) compte(s) bancaire(s)

 Vous pouvez choisir de payer la totalité de la somme affichée ou bien de ne payer qu'une partie de la somme due (Crayon "Modifier le montant à payer").

Les comptes bancaires qui vous sont proposés sont ceux que vous avez au préalable déclaré :

Ces coordonnées bancaires ne peuvent pas être modifiées lors de la procédure de paiement en ligne. Veuillez vous rendre dans votre espace professionnel pour les modifier. La procédure est décrite dans la fiche FOCUS [Gérer les comptes bancaires de l'entreprise.](#)

Deux cas sont possibles :

- [Cas n°1 : 3.4.1.](#) Vous avez déclaré un seul compte bancaire
- [Cas n°2 : 3.4.2.](#) Vous avez déclaré plusieurs comptes bancaires

3.4.1. Vous avez déclaré un seul compte bancaire

N° fiscal : [redacted]

Paiement de la Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises

Étape 2 sur 4

Répartition du paiement sur le(s) compte(s) bancaire(s)

Étape suivante : Récapitulatif du paiement avant validation

Déclaration de CVAE déposée le 02 mai 2022 à 22:36

 Déclaration : 1329DEF initiale	 Montant total dû : 130,00
 Période : du 01/01/2021 au 31/12/2021	 Montant déjà payé : 0,00
 Date limite de paiement : 03/05/2022	 Montant restant dû : 130,00

Montant à payer
Vous pouvez modifier le montant à payer en cliquant sur le crayon.

130,00 

Répartition du paiement
Le montant total de votre créance sera prélevé sur le compte bancaire ci-dessous.

Coordonnées bancaires

IBAN : FR76 [redacted]
BIC : [redacted]
Titulaire du compte : [redacted]
Établissement bancaire : [redacted]



[Étape précédente](#) | **Valider la répartition**

© Direction générale des Finances publiques - [Mentions légales](#) - [Accessibilité : partiellement conforme](#)

👉 Cliquez sur le bouton "Valider la répartition"

3.4.2. Vous avez déclaré plusieurs comptes bancaires

Vous pouvez choisir de répartir le montant sur un ou plusieurs comptes bancaires.

Paiement de la Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises

Étape 2 sur 4

Répartition du paiement sur le(s) compte(s) bancaire(s)

Etape suivante : Récapitulatif du paiement avant validation

Déclaration de CVAE déposée le 02 mai 2022 à 22:36

<input type="checkbox"/> Déclaration : 1329DEF initiale	<input type="checkbox"/> Montant total dû : 130,00
<input type="checkbox"/> Période : du 01/01/2021 au 31/12/2021	<input type="checkbox"/> Montant déjà payé : 0,00
<input type="checkbox"/> Date limite de paiement : 03/05/2022	<input type="checkbox"/> Montant restant dû : 130,00

Montant à payer

Vous pouvez modifier le montant à payer en cliquant sur le crayon.

130,00

€

Répartition du paiement

Veuillez sélectionner un à trois comptes bancaires maximum et saisir le montant associé au prélèvement à effectuer sur chacun des comptes choisis.

Coordonnées bancaires

<input checked="" type="checkbox"/> IBAN : FR76	BIC :	Titulaire du compte :	Établissement bancaire :
<input checked="" type="checkbox"/> IBAN : FR76	BIC :	Titulaire du compte :	Établissement bancaire :
<input type="checkbox"/> IBAN : FR76	BIC :	Titulaire du compte :	Établissement bancaire :

Montant

30,00

€

Montant

100,00

€

Montant

Étape précédente

Valider la répartition

© Direction générale des Finances publiques - [Mentions légales](#) - [Accessibilité : partiellement conforme](#)

- Après la sélection des comptes bancaires que vous souhaitez utiliser et la ventilation du montant à payer entre les différents comptes bancaires, cliquez sur le bouton "Valider la répartition"

3.5 Récapitulatif du paiement

 **REPUBLICHE
FRANÇAISE** [impots.gouv.fr](https://www.impots.gouv.fr) 

N° fiscal :

Paiement de la Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises

Étape 3 sur 4

Récapitulatif du paiement avant validation

Étape suivante : Prise en compte de l'ordre de paiement

Détails de la déclaration

- Déclaration : 1329DEF initiale
- Période : du 01/01/2021 au 31/12/2021
- Date limite de paiement : 03/05/2022
- Montant total dû : 130,00 €
- Montant déjà payé : 0,00 €
- Montant du paiement : 130,00 €
- Montant restant dû : 0,00 €

Répartition du paiement

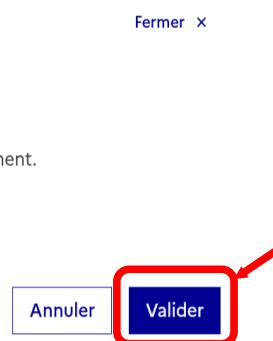
- Titulaire du compte :
- Sur le compte bancaire : FR76
- Établissement bancaire :
- Montant du paiement à effectuer :

[Retourner à la sélection](#) [Étape précédente](#) [Valider le paiement](#) 

© Direction générale des Finances publiques - [Mentions légales](#) - [Accessibilité : partiellement conforme](#)

Cliquer sur le bouton "Valider le paiement"

Une fenêtre de demande de confirmation s'ouvre :



↳ **Cliquez sur le bouton "Valider"**

Après avoir confirmé votre paiement, le certificat de prise en compte de votre ordre de paiement est affiché.

The screenshot shows the official French government website for tax payments. At the top left is the French tricolor logo and the text "RÉPUBLIQUE FRANÇAISE". To its right is the website address "impots.gouv.fr". On the far right are icons for "Quitter" (Logout) and a user profile placeholder with the text "N° fiscal :".

Paiement de la Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises

Étape 4 sur 4

Prise en compte de l'ordre de paiement

Votre paiement a bien été enregistré le 02 mai 2022 à 14:59.

Détails du paiement :

- Déclaration : 1329DEF initiale
- Période : du 01/01/2021 au 31/12/2021
- Date limite de paiement : 03/05/2022
- Montant total dû : 130,00 €
- Montant déjà payé : 0,00 €
- Montant du paiement : 130,00 €
- Montant restant dû : 0,00 €

Votre ordre de paiement

Titulaire du compte : [REDACTED]
Sur le compte bancaire : FR76 [REDACTED]
Établissement bancaire : [REDACTED]
Pour un montant de : 130,00 €
Numéro de l'ordre de paiement : [REDACTED]
Référence unique du mandat (RUM) : [REDACTED]

Le prélèvement interviendra à compter du 05 mai 2022.

Les détails relatifs à votre paiement seront consultables dès demain dans votre compte fiscal professionnel.

[Retourner à la sélection](#) Enregistrer en PDF

© Direction générale des Finances publiques - [Mentions légales](#) - [Accessibilité : partiellement conforme](#)

Vous pouvez enregistrer le Certificat de prise en compte de l'ordre de paiement en appuyant sur le bouton "**Enregistrer en PDF**".

Nous vous conseillons d'imprimer et de conserver ce document qui vous sera demandé en cas de contestation.



Certificat de prise en compte du paiement

Votre paiement de 130,00 € a bien été enregistré le 02 mai 2022 à 14:59.

Récapitulatif de votre paiement

Impôt : Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises

Déclaration : 1329DEF initiale

Période : du 01/01/2021 au 31/12/2021

SIREN :

Montant du paiement : 130,00 €

Date du prélèvement : à compter du 05/05/2022

Ordre(s) de paiement : n° 00000000000000000000 sur le compte bancaire FP76 [REDACTED]
pour un montant de 130,00 € (RUM n° [REDACTED])

© Direction générale des Finances publiques - Mentions légales (<https://www.impots.gouv.fr/portail/mentions-legales>)

☞ FIN d'ETAPE : le paiement de CVAE est terminé.

4. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche

Pour tout renseignement supplémentaire, **l'assistance aux usagers des téléprocédures** est joignable de **8h00 à 18h00** du lundi au vendredi, selon deux canaux :

- ✓ le téléphone via le n° 0 809 400 210 (Service gratuit + prix d'un appel local) ;
- ✓ le formulaire électronique disponible depuis le site www.impots.gouv.fr > Contact et prise de rendez-vous > Professionnel > Une assistance aux téléprocédures > Par formuel pour une procédure de déclaration en ligne de données (EFI, GIR - Pilier 2) > Accéder au formuel.