



Votre espace professionnel

Services en ligne des
professionnels

FOCUS

sur

**Les téléprocédures
Consulter et supprimer vos
services
(habilitations)**

Sommaire

| | |
|--|----|
| 1. Présentation..... | 3 |
| 1.1. Objet de la fiche..... | 3 |
| 1.2. A qui s'adresse cette procédure ?..... | 3 |
| 1.3. Précision sur le champ de cette procédure..... | 4 |
| 1.4. Étapes de la procédure..... | 4 |
| 1.5. Pré-requis..... | 4 |
| 2. Accéder à votre espace professionnel sur www.impots.gouv.fr | 4 |
| 3. Consulter vos services (habilitations)..... | 10 |
| 4. Supprimer vos services (habilitations)..... | 14 |
| 5. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche..... | 17 |

1. Présentation


1.1. Objet de la fiche


Cette fiche¹ présente l'enchaînement des opérations nécessaires pour **consulter ses habilitations, et pour les supprimer si besoin**.

Les usagers professionnels souhaitant bénéficier des téléprocédures de l'administration fiscale dans leur espace peuvent avoir recours, soit à l'adhésion, soit aux délégations consenties par un usager habilité pour une entreprise.

Ces différents procédés ne confèrent pas les mêmes droits ; **il existe des rôles différents** :

- le rôle d'**Administrateur Titulaire (AT)** donne tous les droits sur le service pour le compte de l'entreprise: usage du service, modification des comptes bancaires de paiement², désignation de l'Administrateur Suppléant et des acteurs (cf. fiche FOCUS [Demander une adhésion aux services en ligne \(mode expert\)](#)) ;
- le rôle d'**Administrateur Suppléant (AS)**, qui peut relayer l'AT en cas d'absence de celui-ci, donne les mêmes droits que l'AT, bien que restant désigné par lui (cf. fiche FOCUS [Désigner un Administrateur Suppléant](#)) ;
- le rôle d'**Acteur Délégant** permet d'utiliser le service et de désigner des acteurs (cf. fiche FOCUS [Désigner des délégataires et consulter les délégations](#)) ;
- le rôle d'**Acteur** ne permet que l'utilisation du service (cf. fiche FOCUS [Désigner des délégataires et consulter les délégations](#)).

 **Il est possible qu'un usager ait des rôles différents selon le service, ou selon l'entreprise gérée.** Afin de connaître les droits qu'il détient ou non, il lui est nécessaire de pouvoir consulter la liste des services auxquels il est habilité, le rôle et l'état des habilitations détenues.

 **Une nouvelle possibilité** est offerte à l'utilisateur : il peut **supprimer les services** dont il n'a plus l'utilité.

Ce document présente l'enchaînement des écrans de la procédure de consultation des services (habilitations) et de suppression de ces dernières.

1.2. A qui s'adresse cette procédure ?

Cette procédure s'adresse à tous les usagers professionnels détenteurs d'un espace, quel que soit leur rôle (Administrateur Titulaire, Administrateur Suppléant, Acteur Délégant, Acteur).

1 L'ensemble des fiches FOCUS est disponible sur le site www.impots.gouv.fr > Connexion à l'espace professionnel > [Besoin d'aide ? Accéder aux fiches pratiques](#).

2 Attention : les comptes bancaires de l'espace professionnel ne sont destinés qu'au paiement des impôts et taxes.

Les comptes bancaires que vous souhaiteriez utiliser pour les remboursements (d'excédents d'impôt sur les sociétés, de crédit d'impôt, de crédit de TVA, etc.) doivent être expressément communiqués au service gestionnaire, lors de la demande de remboursement.

1.3. Précision sur le champ de cette procédure

La procédure de consultation des services (habilitations) permet à l'utilisateur de vérifier ses habilitations : pour quelle entreprise est-il habilité, pour quelle activité, dans quel état sont ses habilitations (actives, mises en veille ou supprimées) ?

L'utilisateur peut y supprimer les services dont il n'a plus l'utilité .

1.4. Étapes de la procédure

La procédure de consultation et de suppression des habilitations se réalise en deux étapes :

1. **Accéder à votre espace professionnel sur www.impots.gouv.fr**
2. **Consulter vos services (habilitations) via le lien « Gérer mes services »**

1.5. Pré-requis

L'utilisateur doit être détenteur de son propre espace professionnel, créé au préalable sur le site www.impots.gouv.fr > Connexion à l'espace professionnel > Créer votre espace professionnel (cf. fiche FOCUS [Créer un espace professionnel expert](#) ou [Créer un espace professionnel simplifié et adhérer aux services](#)).

2. Accéder à votre espace professionnel sur www.impots.gouv.fr

La procédure débute par l'accès à la page d'accueil du site www.impots.gouv.fr.

Depuis un ordinateur :



👉 Cliquez sur "Connexion à l'espace professionnel" 📁 Connexion à l'espace professionnel

Depuis un smartphone ou une tablette:



☞ Cliquez sur le bouton "menu" 

☞ Puis cliquez sur "Connexion à l'espace professionnel"  Connexion à l'espace professionnel

L'écran ci-dessous vous est ensuite affiché :

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
liberté
égalité
fraternité

impots.gouv.fr
Espace professionnel

Connexion à mon espace Finances Publiques

Accueil > Connexion à votre espace professionnel

i Pour des raisons de sécurité, le mot de passe doit être renouvelé régulièrement et n'être utilisé que sur ce site. Il doit comporter 20 caractères minimum. ×

Connexion à votre Espace professionnel

Tous les champs sont obligatoires.

Adresse électronique
Format attendu : adresse@domaine.fr

Mot de passe ⓘ Afficher

Mot de passe oublié ?

4YC7S3 Recopier les caractères

Se connecter

OU

Vous n'avez pas d'espace professionnel ?

Créer votre espace professionnel →

Activation de votre espace professionnel et de vos services

Les nouveaux espaces professionnels et services doivent être préalablement activés pour pouvoir être utilisés.

Activer →

Besoin d'aide ?

Accéder aux fiches pratiques. →

Payer vos impôts locaux

Payer en ligne votre taxe foncière ou votre cotisation foncière des entreprises avec la référence de votre avis. →

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
liberté
égalité
fraternité

[info.gouv.fr](#) [service-public.fr](#) [legifrance.gouv.fr](#) [data.gouv.fr](#)

↳ Indiquez votre adresse électronique et votre mot de passe, renseignez les caractères de l'image puis cliquez sur le bouton « Se connecter »

Quel que soit le mode de connexion, l'écran d'accueil de votre espace s'affiche. Deux écrans sont possibles selon que vous disposez de services pour une seule entreprise ou pour plusieurs.

Écran 1 : vous disposez de services pour **une seule entreprise** ; il vous est présenté le dossier courant avec les services associés.

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel > Créer mon compte sur [portail pro.gouv](#)

Mme ROSEMONDE Lila
Abonné : 20101670101919
Expiration du mot de passe : 18/11/2025

Espace pro.
Impots.gouv.fr
Me déconnecter

Aide : tous les pas-à-pas

Connaissez-vous le droit à l'erreur ?
En savoir plus :
SERVICES PUBLICS+

DOSIER COURANT
SIREN 123456789
SARL MARTIN DISTRIBUTION

Messagerie
Adresse électronique de l'entreprise [+]
En savoir plus

MON ESPACE

- Gérer les services
- Gérer les comptes bancaires [+]
- Gérer les contrats de prélèvement automatique [+]

MES AUTRES SERVICES

- Calendrier fiscal
- Tests tiers déclarants
- Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous

MES SERVICES

Consulter

- Compte fiscal [+]
- Avis CFE

Déclarer

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE
- Revenus de capitaux mobiliers [+]
- Taxe activités polluantes
- Taxe int. consommation
- Taxe v. vénale immeubles
- Taxe de séjour
- Taxe conv. d'assurances
- Résultat [+]
- Revenus SCI non soumises IS [+]
- Tiers déclarants
- Dispositif DAC6 [+]
- Paievements transfrontaliers - CESOP

Payer

- TVA
- Impôt sur les sociétés
- Taxe sur les salaires
- CVAE
- Revenus de capitaux mobiliers
- Taxe activités polluantes
- Taxe int. consommation
- Contributions indirectes [+]
- Taxe v. vénale immeubles
- Taxe conv. d'assurances
- Prélèvement à la source [+]
- CFE et autres impôts
- Dettes fiscales [+]

Démarches

- Remboursement de TVA UE
- Guichet de TVA UE
- Gérer mes biens immobiliers
- Cession de droits sociaux [+]
- Successions vacantes

Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).

👉 Cliquez sur le lien « Gérer les services »

Écran 2 : vous disposez de services pour plusieurs entreprises.

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

DOSSIER GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel > Accéder à mon compte sur [portail pro.gouv](#)

Mme ROSEMONDE Lila

Abonné : 20101670101919

Expiration du mot de passe : 10/11/2026

> Espace pro.
> Impots.gouv.fr
> Me déconnecter

> Aide : tous les pas-à-pas

Connaissez-vous le droit à l'erreur ?
En savoir plus : **SERVICES PUBLICS+**

MES DOSSIERS

- > Choisir un dossier
- > Voir tous mes dossiers

MON ESPACE

- > Gérer les services
- > Gérer les comptes bancaires [+]
- > Gérer les contrats de prélèvement automatique [+]

MES AUTRES SERVICES

- > Calendrier fiscal
- > Tests tiers déclarants
- > Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous

MES SERVICES

Consulter

- > Compte fiscal [+]
- > Avis CFE

Déclarer

- > TVA
- > Impôt sur les sociétés
- > Taxe sur les salaires
- > CVAE
- > Revenus de capitaux mobiliers [+]
- > Taxe activités polluantes
- > Taxe int. consommation
- > Taxe v. vénale immeubles
- > Taxe de séjour
- > Taxe conv. d'assurances
- > Résultat [+]
- > Revenus SCI non soumises IS [+]
- > Tiers déclarants
- > Dispositif DAC6 [+]
- > Paiements transfrontaliers - CESOP

Payer

- > TVA
- > Impôt sur les sociétés
- > Taxe sur les salaires
- > CVAE
- > Revenus de capitaux mobiliers
- > Taxe activités polluantes
- > Taxe int. consommation
- > Contributions indirectes [+]
- > Taxe v. vénale immeubles
- > Taxe conv. d'assurances
- > Prélèvement à la source [+]
- > CFE et autres impôts
- > Dette fiscale [+]

Démarches

- > Remboursement de TVA UE
- > Guichet de TVA UE
- > Gérer mes biens immobiliers
- > Cession de droits sociaux [+]
- > Successions vacantes

Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).

👉 Cliquez sur le lien « Gérer les services »

Dans tous les cas, après avoir cliqué sur le lien « Gérer les services », l'écran ci-dessous s'affiche.

Gérer mon espace

| SERVICES | DONNEES PERSONNELLES |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">▶ Adhérer aux services En savoir plus ▶ Remplacer le titulaire (substitution) En savoir plus ▶ Consulter mes services (habilitations) En savoir plus | <ul style="list-style-type: none">▶ Modifier mes coordonnées En savoir plus ▶ Modifier mes identifiants de connexion En savoir plus ▶ Supprimer mon espace professionnel En savoir plus |
| PARTAGE DES SERVICES | DONNEES DE L'ENTREPRISE |
| <ul style="list-style-type: none">▶ Gérer mes administrateurs suppléants En savoir plus ▶ Gérer mes délégations En savoir plus | <ul style="list-style-type: none">▶ Gérer les comptes bancaires En savoir plus ▶ Modifier l'adresse électronique de l'entreprise En savoir plus |

➤ Cliquez sur le lien « Consulter mes services (habilitations) » pour commencer la procédure

3. Consulter vos services (habilitations)

Gérer mon espace > Services - Consulter mes services

Consulter mes services

SIREN (ou équivalent) Service Etat Rôle

Aucun filtre ▼ Aucun filtre ▼ Actif ▼ Aucun filtre ▼

Effacer les filtres Filtrer

Afficher 20 éléments

| SIREN (ou équivalent) | Service | Actions |
|-----------------------|------------------------------------|---|
| 123456789 | Messagerie | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Consulter le Compte fiscal | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer TVA | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer TVA | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer les Taxes annexes | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer les Taxes annexes | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer l'Impôt sur les sociétés | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer l'Impôt sur les sociétés | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer la Taxe sur les salaires | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer Taxe activités polluantes | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer Taxe activités polluantes | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer Taxe v. vénale immeubles | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer Taxe v. vénale immeubles | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 987654321 | Payer la CVAE | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 987654321 | SUPPRIMÉ : éco. coll. | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |

Affichage des services 1 à 15 sur 15

Retourner à la gestion de mon espace

Tout télécharger

↳ **Sélectionnez l'habilitation que vous souhaitez consulter :**


- Soit en saisissant un filtre (SIREN/IDSP / un état / un rôle), puis en cliquant sur le bouton « Filtrer » ;
- Soit en sélectionnant le SIREN (ou l'IDSP) et le service dans la liste, puis en cliquant sur le lien « Voir les droits d'accès » ;
- Soit en sélectionnant le SIREN (ou l'IDSP) et le service dans la liste, puis en cliquant sur le lien « Voir le détail ».

Vous pouvez également télécharger la liste de vos habilitations en cliquant sur le bouton « Tout télécharger ».

Le détail du service sélectionné s'affiche :

Détail du service "Messagerie" ✕

| SIREN (ou équivalent) | Date de création | Date de dernière modification | Rôle | Etat |
|-----------------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|-------|
| 123456789 | 20/02/2026 | | Administrateur titulaire | Actif |

Fermer 

↳ **Cliquez sur le bouton « Fermer » pour consulter une autre habilitation**

Pour consulter l'ensemble des usagers habilités à un service donné :

Gérer mon espace > Services - Consulter mes services > Consulter les droits d'accès

Consulter mes services

Service sélectionné

SIREN (ou équivalent) 123456789
Dénomination SARL MARTIN DISTRI
Service Messagerie

Droits d'accès

Afficher 10 éléments

| Id | Rôle | ↑↓ | Nom et prénom | Voir le détail |
|----|--------------------------|----|----------------|----------------|
| | Administrateur titulaire | | ROSEMONDE Lila | ? |
| | Administrateur suppléant | | DUPONT Romain | ? |

Affichage des droits d'accès 1 à 2 sur 2

Retourner à la liste des services

En cliquant sur la loupe, l'utilisateur professionnel voit :
- le rôle d'habilitation détenu par l'utilisateur mentionné sur la ligne sélectionnée
- l'état du service

Sont présentes les habilitations actives ou en veille.

☞ Cliquez sur le bouton « Voir les droits d'accès » de l'écran précédent

☞ Puis, pour l'utilisateur souhaité, cliquez sur la loupe pour accéder au détail du droit d'accès sur le service sélectionné

L'écran ci-après est affiché :

Détail du droit d'accès ✕

Rôle détenu sur le service

| Service | Rôle |
|------------|--------------------------|
| Messagerie | Administrateur suppléant |

Etat du service

| | |
|-------------------------------|--------------------|
| Attribué ou modifié par | ROSEMONDE Lila |
| En date du | 27/02/2026 à 10h27 |
| Etat | En veille |
| Date de dernière modification | 10/03/2026 à 11h38 |

Fermer

☞ Cliquez sur le bouton « Fermer » pour retourner au menu de consultation des droits d'accès

4. Supprimer vos services (habilitations)

L'utilisateur professionnel peut désormais supprimer les services auxquels il est habilité, quel que soit le rôle détenu.

La suppression s'effectue service par service.

Gérer mon espace > Services - Consulter mes services

Consulter mes services

SIREN (ou équivalent) Service Etat Rôle

Afficher éléments

| SIREN (ou équivalent) | Service | Actions |
|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 123456789 | Messagerie | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer TVA | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer TVA | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer l'impôt sur les sociétés | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer l'impôt sur les sociétés | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer Taxe activités polluantes | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Déclarer Taxe v. vénale immeubles | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 123456789 | Payer Taxe v. vénale immeubles | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |
| 987654321 | Successions vacantes | Voir le détail Voir les droits d'accès Supprimer le service |

Affichage des services 1 à 9 sur 9

Cliquez sur le bouton « Supprimer le service » correspondant au service que vous souhaitez supprimer

Gérer mon espace > Services - Consulter mes services > Supprimer un service

Suppression du service

Choix du service **Confirmation** Enregistrement

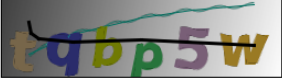
! Le service sera également supprimé pour tous les abonnés avec qui vous l'avez partagé (administrateur suppléant, acteurs délégués, acteurs).

Service sélectionné

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| SIREN (ou équivalent) | 123456789 |
| Dénomination | SARL MARTIN DISTRIBUTION |
| Service | Déclarer TVA |

Les champs marqués d'un astérisque (*) doivent être renseignés.

Recopiez les caractères de l'image : *



Changer l'image Ecouter l'extrait sonore

Retourner à la liste des services

Supprimer

Ce message ne concerne que les habilitations sur lesquelles vous avez un rôle d'Administrateur Titulaire.

L'écran ci-après est affiché :

↳ Recopiez les caractères de l'image puis cliquez sur le bouton « Supprimer »

Confirmation de la suppression du service "Déclarer TVA" X

La suppression est irréversible.
Confirmez-vous ce choix ?

Oui **Non**

↳ Cliquez sur le bouton « Oui » pour confirmer la suppression du service

L'écran de confirmation vous est alors affiché :

Gérer mon espace > Services - Consulter mes services > Supprimer un service

Suppression du service

Choix du service > Confirmation > **Enregistrement**

✓ Enregistrement effectué.

Service supprimé

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| SIREN (ou équivalent) | 123456789 |
| Dénomination | SARL MARTIN DISTRIBUTION |
| Service | Déclarer TVA |

[Retourner à la liste des services](#)

☞ Cliquez sur le bouton « Retourner à la liste des services » pour retourner au menu de consultation de vos services

Remarques :

- La suppression d'une habilitation sur laquelle l'**usager détient le rôle d'Administrateur Titulaire** entraîne la **suppression de la chaîne de délégation**, c'est à dire que sont également supprimées les **habilitations détenues sur le service par les autres usagers dont le rôle est Administrateur suppléant, Acteur délégant ou Acteur.**

- La mise en veille d'une habilitation détenue par un **Administrateur Titulaire** ne peut être effectuée **que par le Service des Impôts des Entreprises (SIE) compétent**, sur demande du représentant légal.

5. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche

Pour tout renseignement supplémentaire, **l'assistance aux usagers des téléprocédures** est joignable de **8h00 à 18h00** du lundi au vendredi, selon deux canaux :

- ✓ le téléphone via le n° **0809 400 210** (service gratuit + prix appel) ;
- ✓ le formulaire électronique disponible depuis le site www.impots.gouv.fr > Contact et prise de RDV > Professionnel > Une assistance aux téléprocédures > Par formuel pour une procédure de déclaration en ligne des données (EFI, GIR-Pilier 2) > [Accéder au formuel.](#)