



Gérez votre profil dans votre espace particulier !

Dans votre espace particulier sur impots.gouv.fr, le service « **Mon profil** » vous permet de :

- > signaler un changement d'adresse
- > modifier votre adresse électronique
- > modifier vos **numéros de téléphone**
- > changer votre **mot de passe**
- > gérer vos **options de dématérialisation** (pour recevoir vos avis d'impôt en ligne ou sur papier)

À noter : Signalez tout **changement de situation de famille** (mariage, naissance...) dans votre espace particulier via le service « **Prélèvement à la source** »,

> consultez les fiches : [Changement de situation de famille](#) ou [Je crée mon espace Finances publiques](#) si vous vous connectez pour la première fois.

Connectez-vous à votre espace particulier

1 Dans votre navigateur internet, ouvrez le site **impots.gouv.fr**.

2 Cliquez sur « **Votre espace Finances publiques** », en haut à droite.

3 Dans la rubrique « Connexion ou création de votre Espace Finances publiques », à gauche, saisissez vos 2 identifiants :
 > **numéro fiscal** (13 chiffres) et cliquez sur « Continuer »
 > **mot de passe** et cliquez sur « Connexion ».

OU, pour vous identifier avec votre compte AMELI, La Poste, MSA ou Mobile Connect et moi, cliquez sur le bouton « FranceConnect » et laissez-vous guider.

> consulter la fiche : [J'ai perdu mon numéro fiscal/mot de passe](#)

Accédez à « Mon Profil »


1 Cliquez sur l'icône « **Mon profil** » en haut à droite.

La page présente vos informations personnelles ainsi que vos options de dématérialisation et de communication.

Vous pouvez les modifier.



Pour signaler un changement d'adresse

- 1 Cliquez sur le bouton « **Modifier** » situé sous la rubrique « adresse postale », en bas à gauche. 
- 2 Complétez le formulaire qui s'affiche. Choisissez la raison de votre changement d'adresse puis une **date d'effet**. La date du jour est pré-remplie mais vous pouvez la modifier (jusqu'à 3 mois). Saisissez votre **nouvelle adresse** à l'aide des menus déroulants puis cliquez sur « Valider ».
- 3 Vérifiez les informations puis « Envoyez » et confirmez.



Votre nouvelle adresse est immédiatement prise en compte !


Vous recevrez un courriel de confirmation. Tous vos documents vous seront envoyés à votre nouvelle adresse.

Attention : En cas de signalement entre le 1^{er} mars et le 15 avril, votre déclaration de revenus sera adressée en avril à votre ancienne adresse.

Mon changement d'adresse postale

Saisie du formulaire > Récapitulatif > Accusé de Réception

Tous les champs suivis d'un astérisque * sont obligatoires.

• La nouvelle adresse a-t-elle le format d'une adresse militaire ? 


☐ Oui ☒ Non


Exemple : Caserne Colonel Charbières 30998 NIMES ARMEES ou SP 6904


• Date d'effet de la nouvelle adresse :





Attention : Votre nouvelle adresse est immédiatement prise en compte pour l'administration fiscale par un autre canal. Cependant, si ce signalement in


Pays : * FRANCE 


Département/Com : * 


Commune : * 

N° voie : 


Indice de répétition : 

Voie : * 

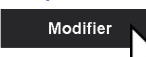
Code postal / Code cedex : * 

Cedex : 

Complément d'adresse :

Boîte postale / Poste restante : 

Pour modifier votre adresse électronique


- 1 Cliquez sur le bouton « **Modifier** » sous la rubrique « adresse électronique », à gauche. 
- 2 Dans la partie gauche « Vos informations », saisissez votre nouvelle adresse électronique.


Attention : Avant de cliquer sur « Enregistrer », vérifiez « Vos options », à droite :

> Si vous cochez les options « **zéro papier** » (boutons verts), vos avis d'impôt seront disponibles dans votre espace particulier et vous serez informé par courriel de leur mise en ligne. Pour continuer à les recevoir sur papier, cliquez pour mettre les curseurs à gauche (gris).
> Cochez vos **préférences de communication** (SMS et/ou courriel) pour être informé de l'actualité vous concernant.


Vos informations

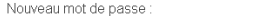
• Adresse électronique


Adresse validée : 

Nouvelle adresse électronique : 


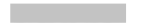
• Mot de passe



Mot de passe actuel : 


Nouveau mot de passe : 

Confirmation : 

• Numéros de téléphone

Fixe : (+33)France  

Portable : (+33)France  

Enregistrer 

- 3 Consultez votre messagerie électronique. Ouvrez le message reçu avec :
> objet : *impots.gouv.fr-Activation de votre adresse électronique*
> expéditeur : *ne-pas repondre@dgfip.finances.gouv.fr*
Cliquez sur le **lien bleu d'activation** (valable 24 heures).





Votre nouvelle adresse électronique est validée !

Attention : La mise à jour de votre adresse électronique est très importante pour utiliser vos services en ligne et être informé par courriel : mise en ligne de vos avis d'impôt, confirmation de déclaration ou de paiement en ligne, suivi de vos demandes sur votre messagerie sécurisée...

Vos options

• Vos documents

Choisissez le « zéro papier » pour :

- ☒ Vos avis d'impôt sur le revenu 
- ☒ Vos avis d'impôts locaux 

Vous aurez accès à vos documents dans votre espace particulier et serez informé par courriel de leur mise en ligne.

Si vous souhaitez recevoir vos avis au format papier, positionnez le bouton correspondant à gauche.

• Préférences de communication

Vous souhaitez être informé de l'actualité vous concernant par :

- ☒ Courriel ☒ SMS

Téléchargez l'application mobile « **impots.gouv** » gratuite sur Google Play ou l'App Store !