



Votre espace professionnel

Services en ligne des  
**professionnels**

**FOCUS**

**sur**

**Les téléprocédures**

**Modifier les coordonnées  
de votre espace professionnel**

## Sommaire

<u>1. Présentation.....</u>	<u>3</u>
<u>1.1 Objet de la fiche.....</u>	<u>3</u>
<u>1.2 À qui s'adresse cette procédure ?.....</u>	<u>3</u>
<u>1.3 Précisions sur le champ de cette procédure.....</u>	<u>3</u>
<u>1.4 Étapes de la procédure.....</u>	<u>3</u>
<u>1.5 Pré-requis.....</u>	<u>3</u>
<u>2. Accès à votre espace professionnel sur <a href="http://www.impots.gouv.fr">www.impots.gouv.fr</a>.....</u>	<u>4</u>
<u>3. Modification de vos coordonnées.....</u>	<u>9</u>
<u>4. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche.....</u>	<u>14</u>

# 1. Présentation

## 1.1 Objet de la fiche

Les usagers professionnels des téléprocédures de l'administration fiscale peuvent accéder à leurs services en ligne depuis leur espace professionnel.

Un espace professionnel appartient à une personne dont les coordonnées sont renseignées lors de la création de l'espace. Elles peuvent être modifiées par la suite grâce à la procédure de modification des coordonnées.

Cette fiche<sup>1</sup> présente l'enchaînement des écrans de la procédure de modification des coordonnées de l'espace professionnel.

## 1.2 À qui s'adresse cette procédure ?

Cette procédure s'adresse à tout usager détenant un espace professionnel.

## 1.3 Précisions sur le champ de cette procédure

L'adresse électronique étant l'un des deux identifiants d'accès à l'espace professionnel (l'autre étant le mot de passe), elle n'est pas directement modifiable par cette procédure. Pour cela, veuillez consulter la fiche FOCUS [Modifier les identifiants de connexion](#).

Aussi bien lors de la création de l'espace que lors de la modification ultérieure, les coordonnées **doivent être soigneusement conservées** (impression et/ou sauvegarde du récapitulatif de vos données personnelles au format PDF).

En effet, certaines des informations présentes sur le récapitulatif (ex : n° d'abonné) sont indispensables lors de certaines opérations.

## 1.4 Étapes de la procédure

Cette procédure se réalise en trois étapes qui vous concernent directement :

1. **Accès à l'espace professionnel** sur [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr)
2. **Modification des coordonnées**
3. **Sauvegarde et/ou impression des informations récapitulatives**

## 1.5 Pré-requis

Pour modifier ses coordonnées, l'utilisateur doit accéder à son espace avec son adresse électronique et son mot de passe.

<sup>1</sup> L'ensemble des fiches FOCUS est disponible sur le site [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr) > Connexion à l'espace professionnel > [Besoin d'aide ? Accéder aux fiches pratiques](#).

## 2. Accès à votre espace professionnel sur [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr)

La procédure débute par l'accès à la page d'accueil du site [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr).

Depuis un ordinateur :



☞ Cliquez sur "Connexion à l'espace professionnel"  Connexion à l'espace professionnel

Depuis un smartphone ou une tablette:



☞ Cliquez sur le bouton "menu" 

☞ Puis cliquez sur "Connexion à l'espace professionnel"  Connexion à l'espace professionnel

L'écran ci-dessous vous est ensuite affiché :

**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE** **impots.gouv.fr** Espace professionnel Connexion à mon espace Finances Publiques

Accueil > Connexion à votre espace professionnel

**1** Pour des raisons de sécurité, le mot de passe doit être renouvelé régulièrement et n'être utilisé que sur ce site. Il doit comporter 20 caractères minimum.

### Connexion à votre Espace professionnel

Tous les champs sont obligatoires.

Adresse électronique  
Format attendu : adresse@domaine.fr

Mot de passe <sup>🔒</sup>  Afficher

Mot de passe oublié ?

4Yc7S3  Recopier les caractères

**Se connecter**

OU

**Vous n'avez pas d'espace professionnel ?**

[Créer votre espace professionnel →](#)

### Activation de votre espace professionnel et de vos services

Les nouveaux espaces professionnels et services doivent être préalablement activés pour pouvoir être utilisés.

[Activer →](#)

#### Besoin d'aide ?

Accéder aux fiches pratiques. [→](#)

#### Payer vos impôts locaux

Payer en ligne votre taxe foncière ou votre cotisation foncière des entreprises avec la référence de votre avis. [→](#)

**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE** Liberté Égalité Fraternité

[info.gouv.fr](http://info.gouv.fr) [service-public.fr](http://service-public.fr) [legifrance.gouv.fr](http://legifrance.gouv.fr) [data.gouv.fr](http://data.gouv.fr)

↳ Indiquez votre adresse électronique et votre mot de passe, renseignez les caractères de l'image puis cliquez sur le bouton « Se connecter ».

L'écran d'accueil de votre espace professionnel s'affiche. Trois écrans sont possibles selon que vous disposez de services pour aucune, une seule, ou plusieurs entreprises.

**Écran 1 :** vous ne disposez d'aucun service.

The screenshot shows the professional space interface for 'Mme Lila ROSEMONDE'. The header includes 'impots.gouv.fr' and 'AIDE'. The main navigation bar has 'PROFESSIONNELS' and sub-tabs for 'GÉRER' and 'MESSAGERIE'. A top bar indicates 'Espace professionnel' and provides a link to 'Accéder à mon compte sur portail pro.gouv'. The main content area starts with a 'Bienvenue,' message and a paragraph: 'Vous avez créé votre espace professionnel, vous pouvez maintenant adhérer aux services en ligne dont vous avez besoin : déclarer et payer vos impôts professionnels, consulter votre compte fiscal, accéder à vos démarches, ...'. Below this, there are three main sections: 1) 'Messagerie' with links for 'Adresse électronique de l'entreprise [+]' and 'En savoir plus'. 2) 'MON ESPACE' with a link 'Gérer les services' highlighted by a red arrow. 3) 'MES SERVICES' with a 'Je souhaite adhérer' button and links for 'J'adhère' and 'En savoir plus'. A footer note says 'Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).' The left sidebar contains user information, subscription details, and links for 'Espace pro.', 'Impots.gouv.fr', and 'Me déconnecter'. There is also a link for 'Aide : tous les pas-à-pas' and a 'SERVICES PUBLICS+' logo.

👉 Cliquez sur le lien « Gérer les services »

**Écran 2 :** vous disposez de services pour **une seule entreprise**; il vous est présenté le dossier courant avec les services associés.

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel > Créer mon compte sur [portail pro.gouv](#)

Mme ROSEMONDE Lila  
Abonné : 20101670101919  
Expiration du mot de passe : 18/11/2025

Espace pro.  
Impots.gouv.fr  
Me déconnecter

Aide : tous les pas-à-pas

Connaissez-vous le droit à l'erreur ?  
En savoir plus :

SERVICES PUBLICS+

**DOSSIER COURANT**  
SIREN 123456789  
SARL MARTIN DISTRIBUTION

**MES SERVICES**

**Consulter**

- > Compte fiscal [+]
- > Avis CFE

**Déclarer**

- > TVA
- > Impôt sur les sociétés
- > Taxe sur les salaires
- > CVAE
- > Revenus de capitaux mobiliers [+]
- > Taxe activités polluantes
- > Taxe int. consommation
- > Taxe v. vénale immeubles
- > Taxe de séjour
- > Taxe conv. d'assurances
- > Résultat [+]
- > Revenus SCI non soumises IS [+]
- > Tiers déclarants
- > Dispositif DAC6 [+]
- > Paiements transfrontaliers - CESOP

**Payer**

- > TVA
- > Impôt sur les sociétés
- > Taxe sur les salaires
- > CVAE
- > Revenus de capitaux mobiliers
- > Taxe activités polluantes
- > Taxe int. consommation
- > Contributions indirectes [+]
- > Taxe v. vénale immeubles
- > Taxe conv. d'assurances
- > Prélèvement à la source [+]
- > CFE et autres impôts
- > Dette fiscale [+]

**Démarches**

- > Remboursement de TVA UE
- > Guichet de TVA UE
- > Gérer mes biens immobiliers
- > Cession de droits sociaux [+]
- > Successions vacantes

**MON ESPACE**

- > Gérer les services
- > Gérer les comptes bancaires [+]
- > Gérer les contrats de prélèvement automatique [+]

**MES AUTRES SERVICES**

- > Calendrier fiscal
- > Tests tiers déclarants
- > Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous

Messagerie  
> Adresse électronique de l'entreprise [+]  
> En savoir plus

Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).

👉 Cliquez sur le lien « Gérer les services »

**Écran 3** : vous disposez de services pour **plusieurs entreprises**.

impots.gouv.fr AIDE

**PROFESSIONNELS**

DOSSIER GÉRER CONSULTER DÉCLARER PAYER DÉMARCHES MESSAGERIE

Espace professionnel > Accéder à mon compte sur [portail pro.gouv](#)

Mme ROSEMONDE Lila

Abonné : 20101670101919

Expiration du mot de passe : 10/11/2026

> Espace pro.  
> Impots.gouv.fr  
> Me déconnecter

> Aide : tous les pas-à-pas

Connaissez-vous le droit à l'erreur ?  
En savoir plus :

**SERVICES PUBLICS+**

**MES DOSSIERS**

- > Choisir un dossier
- > Voir tous mes dossiers

**MON ESPACE**

- > Gérer les services
- > Gérer les comptes bancaires [+]
- > Gérer les contrats de prélèvement automatique [+]

**MES AUTRES SERVICES**

- > Calendrier fiscal
- > Tests tiers déclarants
- > Coordonnées du gestionnaire et prise de rendez-vous

**MES SERVICES**

**Consulter**

- > Compte fiscal [+]
- > Avis CFE

**Déclarer**

- > TVA
- > Impôt sur les sociétés
- > Taxe sur les salaires
- > CVAE
- > Revenus de capitaux mobiliers [+]
- > Taxe activités polluantes
- > Taxe int. consommation
- > Taxe v. vénale immeubles
- > Taxe de séjour
- > Taxe conv. d'assurances
- > Résultat [+]
- > Revenus SCI non soumises IS [+]
- > Tiers déclarants
- > Dispositif DAC6 [+]
- > Paiements transfrontaliers - CESOP

**Payer**

- > TVA
- > Impôt sur les sociétés
- > Taxe sur les salaires
- > CVAE
- > Revenus de capitaux mobiliers
- > Taxe activités polluantes
- > Taxe int. consommation
- > Contributions indirectes [+]
- > Taxe v. vénale immeubles
- > Taxe conv. d'assurances
- > Prélèvement à la source [+]
- > CFE et autres impôts
- > Dette fiscale [+]

**Démarches**

- > Remboursement de TVA UE
- > Guichet de TVA UE
- > Gérer mes biens immobiliers
- > Cession de droits sociaux [+]
- > Successions vacantes

Pour en savoir plus sur le traitement des données, cliquez [ici](#).

👉 Cliquez sur le lien « Gérer les services »



# 3. Modification de vos coordonnées

Dans tous les cas, après avoir cliqué sur le lien « Gérer les services », l'écran suivant s'affiche :

**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

**impots.gouv.fr**  
Mon espace professionnel

Lila ROSEMONDE | Fermer  
N° d'abonné : 20101670101919

**Gérer mon espace**

- SERVICES**
  - ▶ [Adhérer aux services](#)  
En savoir plus
  - ▶ [Remplacer le titulaire \(substitution\)](#)  
En savoir plus
  - ▶ [Consulter mes services \(habilitations\)](#)  
En savoir plus
- DONNEES PERSONNELLES**
  - ▶ [Modifier mes coordonnées](#) ←
  - ▶ [Modifier mes identifiants de connexion](#)  
En savoir plus
  - ▶ [Supprimer mon espace professionnel](#)  
En savoir plus
- PARTAGE DES SERVICES**
  - ▶ [Gérer mes administrateurs suppléants](#)  
En savoir plus
  - ▶ [Gérer mes délégations](#)  
En savoir plus
- DONNEES DE L'ENTREPRISE**
  - ▶ [Gérer les comptes bancaires](#)  
En savoir plus
  - ▶ [Modifier l'adresse électronique de l'entreprise](#)  
En savoir plus

Confidentialité - Informations personnelles | Accessibilité : non conforme

☞ Cliquez sur le lien « Modifier mes coordonnées » pour commencer la procédure

Vos coordonnées, telles que renseignées jusque-là, s'affichent :


The screenshot shows the 'impots.gouv.fr' 'Mon espace professionnel' interface. At the top left is the French Republic logo and the text 'RÉPUBLIQUE FRANÇAISE' with the motto 'Liberté Égalité Fraternité'. To the right is the user profile 'Lila ROSEMONDE' with a 'Fermer' button and the subscription number 'N° d'abonné : 20260510000101'. Below the header is a breadcrumb trail: 'Gérer mon espace > Données personnelles - Modifier mes coordonnées'. The main heading is 'Modifier mes coordonnées'. Underneath is a section titled 'Usager' with a list of personal data fields. A red dashed box highlights the 'Adresse électronique de connexion' field, which contains 'lila.rosemonde@wanadoo.fr', with a callout box pointing to it that says 'Champ à modifier (exemple)'. At the bottom, there are three buttons: 'Retourner à la gestion de mon espace', 'Télécharger mon récapitulatif' (with a download icon), and a blue 'Modifier' button with a red arrow pointing to it.

Nom	ROSEMONDE
Prénom	Lila
Numéro d'abonné	20260510000101
Numéro de téléphone	0123456789
Adresse électronique de connexion	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">lila.rosemonde@wanadoo.fr</span>
Numéro de la voie	
Nature de la voie	
Libellé de la voie	
Complément d'adresse	
Code postal	
Commune	Paris
Pays	FRANCE



[Retourner à la gestion de mon espace](#) [Télécharger mon récapitulatif](#) [Modifier](#)

👉 Cliquez sur le bouton « Modifier »

Toutes les données modifiables deviennent saisissables :

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**impots.gouv.fr**  
Mon espace professionnel

 **Lila ROSEMONDE** |  Fermer  
N° d'abonné : 20260510000101

[Gérer mon espace](#) > **Données personnelles - Modifier mes coordonnées**

## Modifier mes coordonnées

### Usager

Les champs marqués d'un astérisque (\*) doivent être renseignés.

**Nom \***

**Prénom \***

**Numéro d'abonné**

**Numéro de téléphone \***

**Adresse électronique de connexion**

**Numéro de la voie**

**Nature de la voie**

**Libellé de la voie**

**Complément d'adresse**


**Code postal**

**Commune \***



**Pays \***

 **Modifiez les données souhaitées, puis cliquez sur le bouton « Valider »**

Récapitulatif des coordonnées après modification :



 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**impots.gouv.fr**  
Mon espace professionnel

 **Lila ROSEMONDE** |  Fermer  
N° d'abonné : 20260510000101


[Gérer mon espace](#) > Données personnelles - Modifier mes coordonnées

## Modifier mes coordonnées

 Enregistrement effectué.  
Indispensable en cas de perte de mot de passe : [télécharger le récapitulatif](#) 

### Usager

Nom	ROSEMONDE
Prénom	Lila
Numéro d'abonné	20260510000101
Numéro de téléphone	0123456789
Adresse électronique de connexion	<b>lila.rosemonde@wanadoo.fr</b>
Numéro de la voie	12
Nature de la voie	rue
Libellé de la voie	de Longchamp
Complément d'adresse	Immeuble B
Code postal	75016
Commune	Paris
Pays	FRANCE

[Retourner à la gestion de mon espace](#) [Télécharger mon récapitulatif](#)  [Modifier](#)

 Cliquez sur le lien ou le bouton « Télécharger mon récapitulatif »

 Vous devez sauvegarder les informations récapitulatives de votre espace ; elles vous seront indispensables lors de certaines opérations.

 **FIN DE LA PROCEDURE** : la modification des coordonnées est enregistrée.

## 4. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche

Pour tout renseignement supplémentaire, l'assistance aux usagers des téléprocédures est joignable de **8h00 à 18h00** du lundi au vendredi, selon deux canaux :

- ✓ le téléphone via le n° **0809 400 210** (service gratuit + prix appel) ;
- ✓ le formulaire électronique disponible depuis le site [www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr) > Contact et prise de RDV > Professionnel > Une assistance aux téléprocédures > Par formuel pour une procédure de déclaration en ligne des données (EFI, GIR-Pilier 2) > [Accéder au formuel](#).